

Orienteringsmateriale

Forretningsonboarding af
Udbetaling Danmark – Yngre jordbrugerlån



INDHOLD

1	INTRODUKTION	3
2	FORDRINGSTYPESANERING	5
2.1	Overblik over tidligere fordringstyper som Udbetaling Danmark varetager på statens vegne	5
2.2	Gennemgang af fordringstyper.....	5
2.3	Det retlige grundlag for fordringstyper Udbetaling Danmark varetager på statens vegne	7
3	FORDRINGSTYPER I DEN NYE INDDRIVELSESLØSNING	8
3.1	Yngre jordbrugerlån (YNJORBL).....	9
3.2	Risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)	18
3.3	Kreditrente (YNJORRE)	28
3.4	Risikopræmie (YNJORRP).....	37
3.5	Indfrielsesgebyr (YNJORIG).....	46
3.6	Gebyr for erindringskrivelse (YNJORGB)	54
3.7	Morarente (YNJORMR)	62

1 Introduktion

Formålet med dette orienteringsmateriale er at informere om, hvordan Udbetaling Danmark skal indberette deres egne fordringer til inddrivelse via fordringshaverportalen til den nye inddrivelsesløsning. Derudover informerer orienteringsmaterialeet hvorledes Udbetaling Danmark skal indberette fordringer som varetages på vegne af staten.

Kan Udbetaling Danmark ikke leve op til de krav, der stilles i dette materiale, skal det tilkendegives overfor Gældsstyrelsen på Fordringshaver@GAELDST.dk

Orienteringsmaterialeet indeholder følgende:

- Overblik over tidligere fordringstyper som Udbetaling Danmark varetager på statens vegne
- Fordringstypesaneringen, herunder gennemgang og vurdering af fordringstyper
- Fordringstyper i den nye inddrivelsesløsning, herunder beskrivelser af, hvordan stamdatafelterne i fordringshaverportalen skal udfyldes samt betydning af filterreglerne for den pågældende fordringstype

Rykkerprocedure samt orientering af skyldner

Før Udbetaling Danmark må indtaste fordringen i fordringshaverportalen, skal Udbetaling Danmark foretage følgende handlinger:

- 1) gennemføre sædvanlig rykkerprocedure, hvis skyldneren ikke har betalt efter påkrav, ikke har indgået et frivilligt forlig, ikke har opnået henstand eller ikke har overholdt betalingerne i henhold til en afdragsordning, og
- 2) orientere skyldneren om overdragelsen af fordringen til inddrivelse. Denne orienteringsproces kan ske som led i opkrævningsproceduren, eksempelvis ved i opkrævnings- eller rykkerskrivelse at beskrive, at såfremt det skyldige beløb ikke indbetales rettidigt, vil fordringen blive overdraget til restanceinddrivelsesmyndigheden (RIM). Inddrivelse af gæld til det offentlige varetages af Gældsstyrelsen i overensstemmelse med lovbekendtgørelse nr. 29 af 12. januar 2015 med senere ændringer om inddrivelse af gæld til det offentlige regler herom (herefter gældsinddrivelsesloven).

Udbetaling Danmark må desuden ikke indberette en fordring til inddrivelse på skyldners anmodning, inden sidste rettidige betalingsdato er overskredet. Dette gælder uanset, om skyldneren allerede efter den første opkrævning henvender sig til Udbetaling Danmark med henblik på at få fordringen indberettet til inddrivelse.

Ansvar for indberetning i portalen

Det er til enhver tid Udbetaling Danmarks ansvar, som administrerer lånene samt relaterede fordringer på vegne af staten, at retningslinjerne for indberetning af en fordring i portalen overholder såvel kravene i 'Guide til ny inddrivelsesløsning (PSRM)' samt de oplyste stamdatakrav i dette

materiale. Såfremt indtastning af fordringerne som Udbetaling Danmark varetager sker af tredjemand på vegne af Udbetaling Danmark, skal tredjemand til enhver tid overholde kravene til indtastning, men ansvaret for overholdelse af de nævnte retningslinjer påhviler fortsat Udbetaling Danmark som fordringshaver.

Opbevaring af dokumentation

Udbetaling Danmark skal opbevare dokumentationen for en fordring og dens data – også efter overdragelse til inddrivelse.

Udbetaling Danmark skal være opmærksom på, at der også efter overdragelse til inddrivelse skal kunne forevises dokumentation for en fordring og dens data. Baggrunden herfor er blandt andet, at dokumentation forudsættes ved senere henvendelser fra skyldner eller Gældsstyrelsen, fx for at kunne afgøre tvivlsspørgsmål.

Det fremgår således af gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 5, at

”Restanceinddrivelsesmyndigheden kan ved kendskab til eller mistanke om datafejl, der kan henføres til forhold hos fordringshaveren eller den, der på vegne af fordringshaveren opkræver fordringen, helt eller delvis suspendere inddrivelse af fordringer, der efter restanceinddrivelsesmyndighedens skøn kan være berørt af fejlen. Restanceinddrivelsesmyndigheden ophæver suspensionen, når fordringshaveren eller den, der på vegne af fordringshaveren opkræver fordringen, har identificeret og tilbagekaldt de fordringer, som efter en undersøgelse gennemført af fordringshaveren eller den, der på vegne af fordringshaveren opkræver fordringen, har vist sig at være berørt af fejlen. Har fordringshaveren eller den, der på vegne af fordringshaveren opkræver fordringen, ikke inden for en af restanceinddrivelsesmyndigheden fastsat frist identificeret og tilbagekaldt de fordringer, der er berørt af fejlen, kan restanceinddrivelsesmyndigheden tilbagesende samtlige fordringer med renter og gebyrer, der omfattes af suspensionen.”

Af bekendtgørelse nr. 576 af 29. maj 2018 om inddrivelse af gæld til det offentlige § 8, stk. 1, fremgår det videre, at

”Fremkommer skyldneren efter fordringens overdragelse med indsigelser om fordringens eksistens eller størrelse, sender restanceinddrivelsesmyndigheden skyldnerens indsigelser til fordringshaveren eller den, der på vegne af fordringshaveren opkræver fordringen, til afgørelse af indsigelserne.”

Begge bestemmelser forudsætter således, at Udbetaling Danmark har opbevaret dokumentation for en fordring - også efter overdragelse til inddrivelse.

Når fordringen er betalt, tilbagekaldt, forældet, eftergivet eller lignende, kan der fortsat være behov for opbevaring af dokumentation. Dette afhænger af den konkrete situation og de relevante arkiveringsregler hos Udbetaling Danmark.

For fordringerne omfattet af dette orienteringsmateriale, der knytter sig til enten et pantebrev eller et gældsbrief, skal Udbetaling Danmark være opmærksom på at opbevare dokumentation for de enkelte pantebreve og gældsbriefe for de fordringer, der indberettes til inddrivelse i fordringshaverportalen. Dette er særligt relevant for at kunne dokumentere forældelsesfristens beregning.

Oplysninger på Fordringshaver

Navn & Adresse: Udbetaling Danmark Portal, Kongens Vænge 8

Postnummer og by: 3400 Hillerød.

CVR: 33 23 62 39

SE-nummer: 34 19 82 17

FH ID: 2643

2 Fordringstypesanering

2.1 Overblik over tidligere fordringstyper som Udbetaling Danmark varetager på statens vegne

Fordringstyper Udbetaling Danmark varetog inden tilslutning til den nye Fordringshaverportal

- Personlig fordring fra misligholdte lån og garantier (DFPFMLG)
- Personlig fordring opstået hos kautionister (ved tidligere fiskeribank/jordbrugslån) (DFPFOHK)

2.2 Gennemgang af fordringstyper

Udbetaling Danmark har besvaret et spørgeskema, der har haft til formål at kortlægge Udbetaling Danmarks behov for at kunne indberette fordringer i den nye fordringshaverportal. Udbetaling Danmark har desuden løbende besvaret supplerende spørgsmål om disse fordringer.

I forbindelse med gennemgangen af Udbetaling Danmarks svar og de fordringstyper, der har været tilgængelige i EFI, er lovgivningen blevet gennemgået for at sikre en hensigtsmæssig opdeling af fordringerne i den nye inddrivelsesløsning. Det har medført en række ændringer i fordringstyperne. Disse ændringer udspringer af et øget fokus på at sikre, at fordringernes stamdata er udfyldt korrekt og efterlever retningslinjerne i ['Guide til ny inddrivelsesløsning \(PSRM\)'](#).

Det betyder, at de fordringstyper, der har været tilgængelige i EFI, enten udgår eller fastholdes, ligesom der er oprettet en række nye fordringstyper. Ændringerne fremgår af nedenstående tabel.

Resultatet af fordringstypesaneringen

Fordringstype	Ændring	Begrundelse
Udgåede fordringstyper		
Personlig fordring fra misligholdte lån og garantier (DFPFMLG)	Fordringstyperne udgår	Fordringstyperne udgår, da fordringer af denne type fremover skal oprettes i én af nedenstående fordringstyper under "Nye fordringstyper" i den nye inddrivelsesløsning.
Personlig fordring opstået hos kautionister (ved tidligere fiskeribank/jordbrugslån) (DFPFOHK)		
Nye fordringstyper		
Yngre jordbrugerlån (YNJORBL)	Nye fordringstyper	Fordringer på yngre jordbrugerlån og ø-støttelån blev tidligere indberettet i samme fordringstype sammen med en række øvrige lån. Oprettelsen af selvstændige fordringstyper skyldes et behov for at kunne opdele fordringer baseret på forskellige retlige grundlag i mere beskrivende fordringstyper, samt fordringstyper til de relaterede fordringer tilknytte yngre jordbrugerlån
Risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)		
Kreditrente (YNJORRE)		
Risikopræmie (YNJORRP)		
Indfrielsesgebyr (YNJORIG)		
Gebyr for erindringskrivelser (YNJORGB)		
Morarente (YNJORMR)		
Særlige rentefordringstyper		
Procesrenter under opkrævning (PROCREN)		Orienteringsmaterialet til brug for indberetning af fordringer omfattet af REINDGI samt PROCREN fremgår ikke af dette dokument. REINDGI samt PROCREN kan findes i et selvstændigt orienteringsmateriale.
Rente tidligere påløbet under inddrivelse (REINDGI)		

2.3 Det retlige grundlag for fordringstyper Udbetaling Danmark varetager på statens vegne

Fordringstyperne er omfattet og reguleret af følgende regler og lovgivning (ikke udtømmende):

- Lov nr. 338 af 17. maj 2000 om støtte til udvikling af landdistrikterne (landdistriktsstøtteloven) med senere ændringer (Historisk)
- Bekendtgørelse nr. 974 af 26. juli 2013 om gebyrer for Statens Administrations finansforvaltningsopgaver som ændret ved bekendtgørelse nr. 1267 af 25. oktober 2016
- Bekendtgørelse nr. 426 af 23. maj 2001 om støtteordning for yngre jordbrugere (landdistriktsstøtteloven) med senere ændringer (Historisk)
- Bekendtgørelse nr. 1441 af 15. december 2009 om statsgaranti for lån til yngre jordbrugere m.v. med senere ændringer (Historisk)
- Lov nr. 602 af 14. juni 2011 om ændring af lov om statsgaranti for lån til yngre jordbrugere m.v.
- Bekendtgørelse nr. 1176 af 22. september 2016 om ophævelse af visse bekendtgørelser vedrørende låne- og garantiordninger på jordbrugs- og fiskeriområdet.
- Eksempel på pantebrev for yngre jordbrugerlån og yngre jordbrugerlån fremsendt af Udbetaling Danmark d. 19. november 2018

De enkelte fordringstyper er blevet gennemgået, og det er blevet fastlagt, hvordan stamdata skal udfyldes. Der er taget udgangspunkt i ovenstående regler og lovgivning. I de tilfælde, hvor fordringernes stamdata ikke er reguleret af lovgivning, er kravene til stamdata fastlagt ud fra retningslinjerne i ['Guide til ny inddrivelsesløsning \(PSRM\)'](#)

3 Fordringstyper i den nye inddrivelsesløsning

Fordringstyper tilgængelig for Udbetaling Danmark i den nye inddrivelsesløsning

Hovedfordringer

- Yngre jordbrugerlån (YNJORBL)
- Risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)

Relaterede fordringer

- Kreditrente (YNJORRE)
- Risikopræmie (YNJORRP)
- Indfrielsesgebyr (YNJORIG)
- Gebyr for erindringskrivelser (YNJORGB)
- Morarente (YNJORMR)

Opsummering af fordringstyper

På de følgende sider gennemgås hver af de fordringstyper, som Udbetaling Danmark fremadrettet kan anvende i den nye inddrivelsesløsning via fordringshaverportalen. Formålet med gennemgangen er at give et overblik over fordringstypernes indhold, afgrænsning og kendetegn.

Gennemgangen af hver fordringstype omfatter:

- **Fordringstypekategori:** Beskrivelse af, om fordringstypen er en hovedfordring eller en relateret fordring
- **Fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning:** Beskrivelse af, hvilke typer fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning
- **Afgrænsning af fordringstypen:** Beskrivelse af hvad der ikke er indeholdt i fordringstypen
- **Korrekt udfyldelse af stamdatafelter i den nye inddrivelsesløsning:** Oversigt over, hvordan de enkelte stamdatafelter skal udfyldes
- **Regler i indgangsfilteret i den nye inddrivelsesløsning:** Oversigt over de regler, som fordringstypen skal overholde for at kunne modtages til inddrivelse samt konsekvensen af hver enkelt regel, hvis den ikke overholdes

3.1 Yngre jordbrugerlån (YNJORBL)

Fordringstypekategori

Hovedfordring

Fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning

Fordringstypen omfatter fordringer på indfrie statsgarantier for misligholdte lån ydet af et realkreditinstitut med panteret og statsgaranti til yngre jordbrugere i henhold til kapitel 3 i lov nr. 338 af 17. maj 2000 om støtte til udvikling af landdistrikterne (herefter "landdistriktsstøtteloven") med senere ændringer.

Disse lån betegnes herefter som 'yngre jordbrugerlån'

Udbetaling Danmark har desuden fremsendt et eksempel på et pantebrev med et yngre jordbrugerlån ydet i henhold til lov nr. 338 af 17. juni 2000 med senere ændringer. Udbetaling Danmark har oplyst, at det fremsendte eksempel er udtryk for et standard pantebrev med standardiserede lånevilkår, der anvendes for de omfattede yngre jordbrugerlån. Det pågældende eksempel på pantebrev er vedlagt dette orienteringsmateriale.

Af § 4, stk. 1, i landdistriktsstøtteloven fremgår følgende:

"Ministeren for fødevarer, landbrug og fiskeri yder statsgaranti for realkreditlån til jordbrugere, der opfylder betingelserne i § 5 og § 10, jf. § 5. Ministeren yder endvidere statsgaranti for realkreditlån til jordbrugere, der opfylder betingelserne i § 6 og § 10, jf. § 6."

Af § 9, stk. 5, i landdistriktsstøtteloven fremgår videre:

"Lånene skal sikres ved oprykkende panteret i jordbrugernes ejendomme efter de bestående pantehæftelser, således at lånene i forbindelse med restgælden på disse pantehæftelser får pantesikkerhed inden for 95 pct. af ejendommenes kontantværdi, jf. § 8, stk. 1. (...)"

Det følger desuden af pkt. 4 om statsgaranti i det vedlagte eksemplar på pantebrev for yngre jordbrugerlån, at:

"Der er ydet kreditor statsgaranti for lånet. Såfremt kreditor i forbindelse med debtors misligholdelse af pantebrevet gør krav gældende over for statskassen i henhold til garantien, indtræder Økonomistyrelsen i kravet over for debitor."

I 2011 blev ordningen med statsgaranti for yngre jordbrugerlån nedlagt, jf. lov nr. 602 af 14. juni 2011 om ændring af lov om statsgaranti for lån til yngre jordbrugere m.v.

Det følger af § 18, stk. 2, i lovebkendtgørelse nr. 34 af 4. januar 2017 om visse landdistriktsrelaterede tilskudsordninger m.v., at Udbetaling Danmark varetager opgaver vedrørende yngre jordbrugerlån på vegne af staten.

Det er en forudsætning for at Udbetaling Danmark kan indberette fordringer på indfrie statsgarantier for yngre jordbrugerlån til inddrivelse i fordringshaverportalen, at statsgarantien er gjort gældende, at det pantsikrede aktiv er søgt fyldestgjort samt at lånet er forfaldent til betaling som følge af ejerskifte eller at lånet er opsagt over for skyldner på det tidspunkt, der efter bestemmelserne i de enkelte pantebreve er forudsat/påkrævet.

Det er desuden en forudsætning, at lånevilkårene i pantebrevene for de fordringer, der indtastes i fordringstypen, er identiske med lånevilkårene i det vedlagte eksempel på pantebrev. Hvis lånevilkårene afviger, skal Udbetaling Danmark rette henvendelse til Gældsstyrelsen med henblik på at indgå i en dialog om, hvorvidt de pågældende fordringer må indtastes i fordringstypen.

Afgrænsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Andre lån end yngre jordbrugerlån.
- Risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån
- Gebyrer som pålægges fordringen. Disse fordringer er omfattet af fordringstyperne:
 - Indfrielsesgebyr (YNJORIG)
- Fordringer på yngre jordbrugerlån, renter eller gebyrer med en kautionist som skyldner.

Korrekt udfyldelse af stamdatafelter i den nye inddrivelsesløsning

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for ”yngre jordbrugerlån” (YNJORBL)
Hæfter 1	<p>Feltet 'Hæfter 1' skal indeholde en indberetning af Udbetaling Danmarks information om skyldner.</p> <p>Skyldneren er i dette tilfælde den fysiske person, som har indgået låneaftale med realkreditinstituttet om et yngre jordbrugerlån.</p> <p>Identiteten på skyldneren skal angives med CPR-nummer.</p> <p>Alle rykkede og orienterede skyldnere (medhæftere) kan indberettes til inddrivelse.</p>
Eget referencenummer	<p>Feltet skal angive Udbetaling Danmarks entydige identifikation af fordringen i form af et unikt ID, der kan bestå af både tal og/eller bogstaver. Dette kan eksempelvis være et journalnummer eller fakturanummer, som Udbetaling Danmark har oprettet specifikt for fordringen.</p> <p>Såfremt der anvendes (eksempelvis) samme fakturanummer til flere fordringer, skal den enkelte fordring kunne udskilles, fx ved brug af et løbenummer i tilknytning til fakturanummeret eller ved hjælp af en efterfølgende tekst. Der kan maksimalt angives 20 tegn i feltet.</p>

Stiftelsesdato	<p>Feltet skal indeholde datoen for fordringens stiftelsestidspunkt. Stiftelsestidspunktet er tidspunktet for den retsstiftende begivenhed. Den retsstiftende begivenhed er det tidspunkt, hvor kravet efter lovgivningen opstår.</p> <p>En (låne)aftale anses som udgangspunkt for stiftet ved aftalens indgåelse.</p> <p>Stiftelsesdatoen skal derfor angives med datoen for skyldners underskrivelse af lånedokumentet/pantebrevet.</p>
Periode start	<p>Feltet "Periode start" skal ikke udfyldes.</p>
Periode slut	<p>Feltet "Periode slut" skal ikke udfyldes.</p>
Oprindelig hovedstol	<p>Feltet "Oprindelig hovedstol" angiver fordringens oprindelige pålydende på tidspunktet for dens stiftelse.</p> <p>Beløbet må <u>ikke</u> indeholde renter eller gebyrer og er desuden ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i "Beløb til inddrivelse". Beløbet skal angives i kroner og øre.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 6.000.000 kr. Der er betalt 1.500.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Oprindelig hovedstol' skal angives med 6.000.000 kr.</i></p>
Beløb til inddrivelse	<p>Feltet 'Beløb til inddrivelse' skal indeholde fordringens beløb (restgæld) på det tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark indtaster fordringen i fordringshaverportalen.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i ét samlet beløb. Beløbet skal svare til fordringens værdi, efter eventuelle indbetalinger er fratrukket, dvs. hovedstolen fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden indtastning i fordringshaverportalen.</p> <p>Beløbet må <u>ikke</u> indeholde renter eller gebyrer og er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i feltet 'Oprindelig hovedstol'. Beløbet skal angives i kroner og øre.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>En fordrings oprindelige størrelse ved stiftelse er 6.000.000 kr. Der er betalt 400.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Beløb til inddrivelse' skal angives med 5.600.000 kr.</i></p>

Renteregel	<p>Feltet 'Renteregel' angiver, hvorvidt det er Gældsstyrelsen eller Udbetaling Danmark, som beregner renter af fordringen fra d. 1. i måneden efter overdragelse til inddrivelse. Hvis feltet ikke udfyldes, beregner Gældsstyrelsen inddrivelsesrenter.</p> <p>Hvis 'Rentesatskoden' udfyldes med "Procesrente", og Gældsstyrelsen skal beregne renten, skal 'Renteregel' udfyldes med "001 = Gældsstyrelsen beregner og tilskrives renter".</p> <p>Udbetaling Danmark skal ikke udfylde feltet</p>
Rentesatskode	<p>Rentesatskode angiver, hvilken rentesats der skal gælde for fordringen.</p> <p>Der beregnes automatisk inddrivelsesrenter af fordringen, hvis feltet 'Rentesatskode' ikke er udfyldt. Feltet skal derfor som udgangspunkt ikke udfyldes.</p> <p>Morarenten for yngre jordbrugerlån er væsentligt højere end inddrivelsesrenten. Udbetaling Danmark har med hjemmel i inddrivelsesbekendtgørelsens § 9 stk. 3, besluttet at yngre jordbrugerlån skal forrentes med inddrivelsesrenten under inddrivelse.</p> <p>I det omfang fordringen er baseret på en dom eller et forlig, gælder følgende:</p> <p>Ved dom Hvis dommen tager stilling til beregning af renter, skal feltet udfyldes med 'Procesrente'. Hvis dommen ikke tager stilling til beregning af renter, skal feltet ikke udfyldes.</p> <p>Ved forlig Hvis fordringen er baseret på et frivilligt forlig, skal feltet ikke udfyldes.</p>
Beskrivelse	<p>Beskrivelsesfeltet skal udfyldes med reference til lånedokumentet. Eksempelvis:</p> <p>"Lån J 63048"</p>
Domsdato	<p>Såfremt der foreligger en dom, skal feltet 'Domsdato' angives med datoen for domsafsigelsen. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået ved dom/afgørelse, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p>
Forligsdato	<p>Såfremt der foreligger et forlig, skal feltet 'Forligsdato' angives med den dato, hvor forliget er <u>underskrevet og dateret</u>. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p>

	<p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som Udbetaling Danmark har påført det frivillige forlig ved udsendelse til skyldner.</p> <p><i>Eksempel:</i> Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Udbetaling Danmark har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019.</p>
<p>Forfaldsdato</p>	<p>Forfaldstidspunktet er lig med det tidligste tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark kan kræve fordringen betalt.</p> <p>Ejerskifte: I feltet 'forfaldsdato' skal angives datoen for ejerskiftet af landbrugs-ejendommen. Datoen for ejerskiftet er datoen hvor salgsaftalen underskrives.</p> <p>Anden misligholdelse: I feltet 'Forfaldsdato' skal angives datoen for opsigelsen af lånet, dvs. datoen for betalingsfristen i den opsigelse, der sendes til skyldner.</p>
<p>Sidste rettidige betalingsdato</p>	<p>Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. SRB kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte SRB. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskylder SRB. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette datoen for opsigelsen af lånet, dvs. enten datoen for ejerskifte, eller betalingsfristen i den opsigelse, som Udbetaling Danmark sender til skyldner, betalingsmisligholdelse eller anden misligholdelse.</p>
<p>Forældelsesdato</p>	<p>Feltet skal angive den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>For fordringer på yngre jordbrugerlån er udgangspunktet en 10-årige forældelsesfrist.</p> <p>Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt er afhængig af, om lånet er opsagt som følge af betalingsmisligholdelse eller anden misligholdelse af lånets vilkår.</p> <p>Opsigelse som følge af ejerskifte</p>

	<p>Når lånet forfalder som følger af ejerskifte jf. § 13, stk. 2, i lov om støtte til udvikling af landdistrikterne, skal forældelsen beregnes fra datoen for ejerskiftet.</p> <p><u>Opsigelse som følge af betalingsmisligholdelse</u></p> <p>Når lånet opsiges på grund af betalingsmisligholdelse, skal forældelsen beregnes fra det misligholdte afdrag, der ligger til grund for opsigelsen.</p> <p><i><u>Eksempel</u></i></p> <p><i>Låntager misligholder første gang betalingen for et afdrag på lånet d. 1. marts 2019. Kreditor rykker efterfølgende for afdraget. Låntager betaler stadig ikke afdraget. Låntager misligholder anden gang betalingen for et afdrag på lånet d. 1. juni 2019. Kreditor rykker efterfølgende for det misligholdte afdrag nr. 2. Låntager betaler heller ikke afdrag nr. 2. Kreditor opsiges som følge heraf lånet med frist d. 15. juni 2019 til indfrielse af restgælden inkl. de misligholdte afdrag.</i></p> <p><i>Forældelsen skal beregnes fra d. 1. juni 2019, dvs. tidspunktet for det misligholdte afdrag, der ligger til grund for opsigelsen.</i></p> <p><i>Feltet 'Forældelsesdato' skal angives med d. 1. juni 2029.</i></p> <p><u>Opsigelse som følge af anden misligholdelse af lånets vilkår</u></p> <p>Forældelsen skal beregnes fra datoen for opsigelsen af lånet, dvs. datoen for betalingsfristen i den opsigelse, der sendes til skyldner (forfaldsdatoen), når lånet opsiges på grund af anden misligholdelse end betalingsmisligholdelse.</p> <p><i><u>Eksempel</u></i></p> <p><i>Låntager betaler afdragene på lånet rettidigt. D. 10. januar 2019 nedriver låntager imidlertid en bygning af væsentlig betydning for det pantsatte jordbrug (forfaldsgrund efter det vedlagte eksemplar på pantebrev for yngre jordbrugerlån). Dette konstaterer kreditor d. 2. februar 2019, hvorefter kreditor øjeblikkeligt efter påkrav opsiges lånet med frist samme dag d. 2. februar 2019 til indfrielse af restgælden. Forældelsen skal regnes fra d. 2. februar 2019, dvs. samme dato som forfaldsdatoen.</i></p> <p><i>Feltet 'Forældelsesdato' skal angives med d. 2. februar 2029.</i></p> <p>Udbetaling Danmark skal være opmærksom på, at opsigelsen af lånet skal være sket på det tidspunkt, der i pantebrevet for yngre jordbrugerlån konkret er forudsat/påkrævet.</p> <p>Hvis forældelsesfristen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, d. 24. eller 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkommande hverdag.</p>
--	---

Vær opmærksom på, at forældelsesafbrydende skridt, såsom anmeldelse i konkurs, indgåelse af visse afdragsordninger eller hvor der på skyldners anmodning er ydet henstand, udskyder forældelsesfristens begyndelsestidspunkt.

Det er Udbetaling Danmarks ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til forældelsesloven.

Ved konkurs

Forældelsesfristen afbrydes ved anmeldelse i et konkursbo. Afbrydelsen forudsætter, at konkursdekret bliver afsagt, og at boet anerkender fordringen.

Hvis forældelsesfristen afbrydes, og fordringen anerkendes i boet, løber en ny forældelsesfrist med samme længde som den afbrudte. Konkursboets anerkendelse er ikke i sig selv tilstrækkeligt til at tilvejebringe særligt retsgrundlag for fordringen.

Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning, forudsat at fordringen er anerkendt i konkursboet. "Boets slutning" er som hovedregel det tidspunkt, hvor skifteretten stadfæster udkast til regnskab og udlodning.

Hvis fordringen anmeldes i boet, men betingelserne for afbrydelse af forældelsesfristen ikke er opfyldt, sker der en foreløbig afbrydelse. Kreditor har herefter en frist på 1 år til at iværksætte egentlig afbrydelse.

Eksempel:

D. 14. februar 2018 er der afsagt konkursdekret, fordringen er anmeldt i boet og anerkendt af boet. Fordringens forældelse er derfor afbrudt. Konkursboet afsluttes d. 20. marts. 2019. Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning. Forældelsesdatoen skal således angives med d. 20. marts 2029.

Ved dom

Omfattet af et særligt retsgrundlag

Hvor kravets størrelse er udtrykkeligt fastslået i dommen, skal Udbetaling Danmark beregne forældelsesdatoen som datoen for domsafsigelsen plus 10 år.

Eksempel:

Såfremt datoen for domsafsigelsen er d. 1. marts 2019, skal feltet 'Forældelsesdato' angives med d. 1. marts 2029.

Ved forlig

Eksempel:

	<p>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 5. januar 2029.</p> <p>Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Udbetaling Danmark har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 2. januar 2029.</p> <p>Ved afdragsordning</p> <p>Såfremt der er indgået en afdragsordning med skyldner, kan forældelsens begyndelsestidspunkt udskydes, og forældelsesdatoen skal i så fald beregnes fra det senest betalte afdrag.</p> <p><u>Eksempel:</u></p> <p>Afdragsordningen løber eksempelvis fra d. 1. januar 2019 til d. 30. juni 2019, og afdragene med betalingsfrist d. 1. januar og d. 1. februar er betalt rettidigt. Afdraget i marts måned betales ikke, og dermed skal forældelsens begyndelsestidspunkt regnes fra betalingen af afdraget i februar, dvs. d. 1. februar 2019. Feltet 'Forældelsesdato' angives dermed som d. 1. februar 2029.</p> <p>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er indgået en afdragsordning, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra sidste rettidige betalingsdato i det senest betalte afdrag, dvs. d. 1. februar 2029.</p> <p>Ved henstand</p> <p>Såfremt Udbetaling Danmark har ydet henstand på skyldners anmodning, udskydes forældelsens begyndelsestidspunkt, og forældelsesdatoen skal dermed regnes fra dagen efter henstandens udløb.</p> <p><u>Eksempel:</u></p> <p>Såfremt der er ydet henstand fra d. 1. januar 2019 til og med d. 31. januar 2019, skal forældelsesfristen beregnes fra d. 1. februar 2019, og feltet 'Forældelsesdato' skal dermed angives med d. 1. februar 2029.</p> <p>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er givet henstand med fordringen, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra dagen efter henstandens udløb, dvs. d. 1. februar 2029.</p>
<p>Bobehandling</p>	<p>Feltet 'Bobehandling' skal angive, om fordringen er omfattet af en igangværende bobehandling, fx dødsbo, konkurs m.v. Her vælges enten 'Ja' eller 'Nej'.</p>

Note på skyldner	Feltet 'Note på skyldner' skal alene udfyldes, såfremt Udbetaling Danmark ligger inde med yderligere bemærkninger, som synes at være relevante for sagens behandling hos Gældsstyrelsen. Vær her opmærksom på, at såfremt feltet udfyldes, vil fordringen blive sendt til manuel sagsbehandling, og der vil ikke ske inddrivelse, før noten er behandlet.
-------------------------	---

Regler i indgangsfiltret i den nye inddrivelsesløsning

Formålet med indgangsfiltret er at sikre, at de fordringer, der modtages til inddrivelse, er retskraftige og har korrekte stamdata, så Gældsstyrelsen kan administrere og inddrive fordringerne i overensstemmelse med gældsinddrivelsesloven. Fordringer, der ikke overholder filterreglerne, vil enten blive afvist eller sendt i høring via fordringshaverportalen.

Hvis fordringen afvises, oprettes fordringen ikke til inddrivelse, og Udbetaling Danmark skal derfor indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Hvis fordringen sendes i høring, skal Udbetaling Danmark undersøge, om de indtastede oplysninger er korrekte. Hvis dette er tilfældet, skal Udbetaling Danmark godkende indberetning af fordringen og indtaste en begrundelse herfor, og Gældsstyrelsen vil herefter tage stilling til, hvorvidt fordringen må oprettes til inddrivelse. Såfremt Udbetaling Danmark konstaterer, at de indtastede oplysninger er forkerte, skal Udbetaling Danmark fortryde indberetning af fordringen, og indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Regel	Filterregler for YNJORBL (Yngre jordbrugerlån)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en hovedfordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 9 år og 8 måneder efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 10 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 8.000.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises

R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises*
R_6_2	Sidste rettidige betalingsdato skal senest ligge 6 måneder efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_6_3	Forfaldsdato skal tidligst ligge samtidig med Stiftelsesdato	Fordringen afvises*
R_6_4	Forfaldsdato skal senest ligge 20 år efter Stiftelsesdato	Fordringen sendes i høring
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_9	Periode start må ikke være udfyldt	Fordringen afvises*
R_7_10	Periode slut må ikke være udfyldt	Fordringen afvises*
R_7_11	Beskrivelsesfelt skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises

3.2 Risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)

Fordringstypekategori

Hovedfordring

Fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning

Fordringstypen omfatter risiko- og administrationsbidrag for indfrieede statsgarantier for misligholdte lån ydet af et realkreditinstitut med panteret og statsgaranti til yngre jordbrugere i henhold til kapitel 3 i lov nr. 338 af 17. maj 2000 om støtte til udvikling af landdistrikterne (herefter "landdistriktsstøtte-loven") med senere ændringer.

Disse fordringer betegnes herefter som " Risiko- og administrationsbidrag".

Der henvises til bemærkningerne i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** om landdistriktsstøt-
teloven og Udbetaling Danmarks rolle med at varetage administrationen af yngre jordbrugerlån.

Udbetaling Danmark har desuden fremsendt et eksempel på et pantebrev med et yngre jordbrugerlån ydet i henhold til lov nr. 338 af 17. juni 2000 med senere ændringer. Udbetaling Danmark har oplyst, at det fremsendte eksempel er udtryk for et standard pantebrev med standardiserede lånevilkår, der anvendes for de omfattede yngre jordbrugerlån. Det pågældende eksempel på pantebrev er vedlagt dette orienteringsmateriale.

Om risiko- og administrationsbidrag for yngre jordbrugerlån fremgår af pantebrevet, at:

”Beregningsgrundlaget og satsen for risiko- og administrationsbidraget, der skal betales af debitor udover rente og afdrag, fastsættes af kreditor, der ligeledes, af markeds- eller forretningsmæssige grunde, herunder indtjeningsmæssige grunde, er berettiget til under lånets løbetid, med 3 måneders varsel til en terminsperiodes begyndelse, at ændre beregningsgrundlaget og satsen med virkning for fremtidige terminsydelser.”

Pantebrevet fastslår endvidere, at risiko- og administrationsbidrag for yngre jordbrugerlån bliver opkrævet hvert kvartal:

”Ydelserne beregnes kvartårligt for perioden til 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober og forfalder til betaling bagud henholdsvis 1. december, 1. marts, 1. juni og 1. september. Første terminsydelse beregnes forholdsmæssigt fra udbetalingsdagen og forfalder den 1. i den førstkommende terminsmåned efter udbetalingsdagen.” [UFSTs fremhævning]

Det er Udviklings- og forenklingsstyrelsens opfattelse, at ”ydelse” henviser til terminsydelserne som består af risiko- og administrationsbidrag, afdrag samt renter.

Afgrænsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Fordringer på misligholdte yngre jordbrugerlån (YNJORBR).
- Renter eller gebyrer, som beregnes eller pålægges fordringen. Disse fordringer er omfattet af fordringstyperne:
 - Kreditrente (YNJORRE)
 - Risikopræmie (YNJORRP)
 - Gebyr for erindringskrivelser (YNJORGB)
 - Morarente (YNJORMR)
- Fordringer på, samt relaterede fordringer for, yngre jordbrugerlån med en kautionist som skyldner.

Korrekt udfyldelse af stamdatafelter i den nye inddrivelsesløsning

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for ”Risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån” (YNJORRA)
Hæfter 1	<p>Feltet 'Hæfter 1' skal indeholde en indberetning af Udbetaling Danmarks information om skyldner.</p> <p>Skyldneren er i dette tilfælde den fysiske eller juridiske person, som har indgået låneaftale om yngre jordbrugerlån.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette enten CPR-nummer eller et CVR/SE-nummer.</p>

	<p>Såfremt der er flere debitorer, skal der indberettes et CPR-nummer eller CVR/SE-nummer for hver debitor.</p> <p>Alle rykkede og orienterede skyldnere (medhæftere) kan indberettes til inddrivelse.</p>
Eget referencenummer	<p>Feltet skal angive Udbetaling Danmarks entydige identifikation af fordringen i form af et unikt ID, der kan bestå af både tal og/eller bogstaver. Dette kan eksempelvis være et journalnummer eller fakturanummer, som Udbetaling Danmark har oprettet specifikt for fordringen.</p> <p>Såfremt der anvendes (eksempelvis) samme fakturanummer til flere fordringer, skal den enkelte fordring kunne udskilles, fx ved brug af et løbenummer i tilknytning til fakturanummeret eller ved hjælp af en efterfølgende tekst. Der kan maksimalt angives 20 tegn i feltet.</p>
Stiftelsesdato	<p>Feltet skal indeholde datoen for fordringens stiftelsestidspunkt. Stiftelsestidspunktet er tidspunktet for den retsstiftende begivenhed. Den retsstiftende begivenhed er det tidspunkt, hvor kravet efter lovgivningen opstår.</p> <p>For bidrag opkrævet ved første termin antages stiftelsesdatoen således at være sammenfaldende med datoen for udbetalingsdatoen for udbetaling af yngre jordbrugerlån.</p> <p>For Risiko- og administrationsbidrag opkrævet efter første termin antages stiftelsesdatoen at være sammenfaldende med periodens start for de pågældende perioder, dvs. enten den 1. januar, 1. april, 1. juli eller den 1. oktober.</p>
Periode start	<p>Feltet "Periode start" skal indeholde den første dato i den terminsperiode, som bidraget for yngre jordbrugerlån vedrører.</p> <p>For Risiko- og administrationsbidraget for et yngre jordbrugerlåns første terminsydelse, er periodens start sammenfaldende med datoen for udbetaling af yngre jordbrugerlånet.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. januar som periode start for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. april som periode start for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. juli som periode start for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. juli til 30. september</p>

	<p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. oktober som periode start for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. oktober til 31. december</p>
Periode slut	<p>Feltet "Periode slut" skal indeholde den sidste dato i den terminsperiode, som Risiko- og administrationsbidraget vedrører.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 31. marts som periode slut for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 30. juni som periode slut for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 30. september som periode slut for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. juli til 30. september.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 31. december som periode slut for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. oktober til 31. december.</p> <p>I tilfælde af misligholdelse, hvor der i løbet af en terminsperiode foretages en opsigelse, skal periode slut være sammenfaldende med datoen for opsigelsen.</p>
Oprindelig hovedstol	<p><i>Feltet "Oprindelig hovedstol" angiver fordringens oprindelige pålydende på tidspunktet for dens stiftelse.</i></p> <p><i>Beløbet må ikke indeholde renter eller gebyrer og er desuden ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i "Beløb til inddrivelse". Beløbet skal angives i kroner og øre.</i></p> <p><i>Eksempel:</i> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 6.000 kr. Der er betalt 500 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Oprindelig hovedstol' skal angives med 6.000 kr.</i></p>
Beløb til inddrivelse	<p>Feltet 'Beløb til inddrivelse' skal indeholde fordringens beløb (restgæld) på det tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark indtaster fordringen i fordringshaverportalen.</p> <p>Fordringens beløb er således sammenfaldende med hovedstolen, medmindre der er foretaget delindbetalinger.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i et samlet beløb. Beløbet skal svare til fordringens værdi, efter eventuelle indbetalinger er fratrukket, dvs. hovedstolen</p>

	<p>fratrullet eventuelle delindbetalinger modtaget inden indtastning i fordringshaverportalen.</p> <p>Beløbet må <u>ikke</u> indeholde renter eller gebyrer, og er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i feltet 'Oprindelig hovedstol'. Beløbet kan angives i kroner og ører.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 5.000 kr. Der er betalt 3.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Beløb til inddrivelse' skal angives med 2.000 kr.</i></p>
Renteregulering	Feltet skal ikke udfyldes.
Rentesatskode	<p>Feltet skal <u>ikke</u> udfyldes, da der automatisk beregnes inddrivelsesrenter af fordringen.</p> <p>I det omfang fordringen er baseret på en dom, gælder følgende:</p> <p><u>Dom:</u> Hvis dommen tager stilling til beregning af renter, skal feltet udfyldes med 'Procesrente'. Hvis dommen ikke tager stilling til beregning af renter, skal feltet ikke udfyldes.</p>
Beskrivelse	<p>Beskrivelsesfeltet skal udfyldes med reference til hvilken terminsydelse der er tale om samt lånedokumentet. Eksempelvis:</p> <p>"Terminsydelse for marts 2019 for J 63048"</p>
Domsdato	Såfremt der foreligger en dom, skal feltet 'Domsdato' angives med datoen for domsafsigelsen. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået ved dom/afgørelse, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.
Forligsdato	<p>Såfremt der foreligger et forlig, skal feltet 'Forligsdato' angives med den dato, hvor forliget er underskrevet og dateret. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p> <p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som fordringshaver har påført det frivillige forlig ved udsendelse til skyldner.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Udbetaling Danmark har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019.</i></p>
Forfaldsdato	Forfaldstidspunktet er lig med det tidligste tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark kan kræve fordringen betalt.

	<p>Forfaldsdatoen for Risiko- og administrationsbidrag følger terminsydelserne. Udbetaling Danmark skal indberette den 1. i den førstkommande terminsmåned efter udbetalingsdagen som forfaldsdato for risiko- og administrationsbidrag der følger første terminsydelse.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. marts som forfaldsdato for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget, der følger terminsydelsen for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. juni som forfaldsdato for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget, der følger terminsydelsen for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. september som forfaldsdato for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget, der følger terminsydelsen for den 1. juni til 30. september.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. december som forfaldsdato for så vidt angår Risiko- og administrationsbidraget, der følger terminsydelsen for den 1. oktober til 31. december.</p> <p>Det fremgår af lånedokumentet, at såfremt terminens forfaldsdato er en lørdag, søndag, helligdag eller grundlovsdag, skal førstkommande hverdag indberettes i feltet.</p> <p>I tilfælde af misligholdelse, hvor der i løbet af en terminsydelse/periode foretages en opsigelse, eller der forekommer et ejerskifte, skal Udbetaling Danmark angive datoen for opsigelsen af lånet/ejerskiftet, dvs. datoen for betalingsfristen i den opsigelse, der sendes til skyldner eller datoen for underskrift af salgsaftalen.</p>
<p>Sidste rettidige betalingsdato(SRB)</p>	<p>Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. SRB kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte SRB. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder SRB. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse. Sidste rettidige betalingsdato er sammenfaldende med forfaldsdatoen, medmindre I har meddelt skyldner, at betaling på et senere tidspunkt anses for at være rettidig.</p> <p>Det fremgår af lånedokumentet, at såfremt terminens sidste rettidige betalingsdato er en lørdag, søndag, helligdag eller grundlovsdag, skal førstkommande hverdag indberettes i feltet.</p>

	<p>Såfremt der er tale om en afbrudt terminsperiode grundet opsigelse af lånet, eller ejerskifte, skal Udbetaling Danmark indberette datoen for opsigelsen af lånet, eller datoen for ejerskiftet, dvs. betalingsfristen i den opsigelse, som Udbetaling Danmark sender til skyldner, eller datoen hvor salgsaftalen er underskrevet.</p>
<p>Forældelsesdato</p>	<p>Feltet skal angive den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>For fordringer på risiko- og administrationsbidrag for yngre jordbrugerlån er udgangspunktet en 3-årig forældelsesfrist fra forfaldsdatoen.</p> <p>Når der er tale om <i>afbrudte</i> terminsperioder, fordi lånet bliver opsagt eller forfalder midt i en terminsperiode, skal forældelsen for risiko- og administrationsbidraget ved denne opbrudte terminsperiode regnes fra forfaldsdatoen, som er datoen for opsigelsen.</p> <p>Forældelsesfristens længde kan være 10 år, hvis der foreligger en dom eller frivilligt forlig. Denne frist gælder dog kun, såfremt fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået i dommen/forliget.</p> <p>Hvis forældelsesfristen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, d. 24. eller 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkommende hverdag.</p> <p>Vær opmærksom på, at forældelsesafbrydende skridt, såsom anmeldelse i konkurs, indgåelse af visse afdragsordninger eller hvor der på skyldners anmodning er ydet henstand, udskyder forældelsesfristens begyndelsestidspunkt.</p> <p>Det er Udbetaling Danmarks ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til forældelsesloven.</p> <p>Ved konkurs Forældelsesfristen afbrydes ved anmeldelse i et konkursbo. <u>Afbrydelsen</u> forudsætter, at konkursdekret bliver afsagt, og at boet anerkender fordringen.</p> <p><u>Hvis</u> forældelsesfristen afbrydes, og fordringen anerkendes i boet, løber en <u>ny forældelsesfrist</u> med samme længde som den afbrudte. Konkursboets anerkendelse er ikke i sig selv tilstrækkeligt til at tilvejebringe særligt retsgrundlag for fordringen.</p> <p>Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning, forudsat at fordringen er anerkendt i konkursboet. "Boets slutning" er som hovedregel det tidspunkt, hvor skifteretten stadfæster udkast til regnskab og udlodning.</p>

	<p>Hvis fordringen anmeldes i boet, men betingelserne for afbrydelse af forældelsesfristen <u>ikke</u> er opfyldt, sker der en <u>foreløbig afbrydelse</u>. Kreditor har herefter en frist på 1 år til at iværksætte egentlig afbrydelse.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>D. 14. februar 2018 er der afsagt konkursdekret, fordringen er anmeldt i boet og anerkendt af boet. Fordringens forældelse er derfor afbrudt. Konkursboet afsluttes d. 20. marts. 2019. Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning. Forældelsesdatoen skal således angives med d. 20. marts 2022.</i></p> <p>Ved dom <u>Omfattet af et særligt retsgrundlag</u> Hvor kravets størrelse – dvs. størrelsen på det <u>risiko- og administrationsbidrag</u>, der er påløbet uden at være forældet på tidspunktet for tilvejebringelsen af det særlige retsgrundlag – er <u>udtrykkeligt</u> fastslået i dommen, skal Udbetaling Danmark beregne forældelsesdatoen som datoen for domsafsigelsen plus 10 år.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Såfremt datoen for domsafsigelsen er d. 1. marts 2019, skal feltet 'Forældelsesdato' angives med d. 1. marts 2029.</i></p> <p>Ved forlig <u>Eksempel:</u> <i>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 5. januar 2029.</i></p> <p><i>Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Fordringshaver har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 2. januar 2029.</i></p> <p>Ved afdragsordning Såfremt der er indgået en afdragsordning med skyldner, kan forældelsens begyndelsestidspunkt udskydes, og forældelsesdatoen skal i så fald beregnes fra det senest betalte afdrag.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Afdragsordningen løber eksempelvis fra d. 1. januar 2019 til d. 30. juni 2019, og afdragene med betalingsfrist d. 1. januar og d. 1. februar er betalt rettidigt. Afdraget i marts måned betales ikke, og dermed skal forældelsens begyndelsestidspunkt regnes fra betalingen af afdraget i februar, dvs. d. 1. februar 2019. Feltet 'Forældelsesdato' angives dermed som d. 1. februar 2022.</i></p>
--	--

	<p><i>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er indgået en afdragsordning, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra sidste rettidige betalingsdato i det senest betalte afdrag, dvs. d. 1. februar 2029.</i></p> <p>Ved henstand Såfremt Udbetaling Danmark har ydet henstand på skyldners anmodning, udskydes forældelsens begyndelsestidspunkt, og forældelsesdatoen skal dermed regnes fra dagen efter henstandens udløb.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Såfremt der er ydet henstand fra d. 1. januar 2019 til og med d. 31. januar 2019, skal forældelsesfristen beregnes fra d. 1. februar 2019, og feltet 'Forældelsesdato' skal dermed angives med d. 1. februar 2022.</i></p> <p><i>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er givet henstand med fordringen, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra dagen efter henstandens udløb, dvs. d. 1. februar 2029.</i></p>
Bobehandling	Feltet 'Bobehandling' skal angive, om fordringen er omfattet af en igangværende bobehandling, fx dødsbo, konkurs m.v. Her vælges enten 'Ja' eller 'Nej'.
Note på skyldner	<p>Feltet 'Note på skyldner' skal alene udfyldes, såfremt Udbetaling Danmark ligger inde med yderligere bemærkninger, som synes at være relevante for sagens behandling hos Gældsstyrelsen.</p> <p>Vær her opmærksom på, at såfremt feltet udfyldes, vil fordringen blive sendt til manuel sagsbehandling, og der vil ikke ske inddrivelse, før noten er behandlet.</p>

Regler i indgangsfilteret i den nye inddrivelsesløsning

Formålet med indgangsfilteret er at sikre, at de fordringer, der modtages til inddrivelse, er retskraftige og har korrekte stamdata, så Gældsstyrelsen kan administrere og inddrive fordringerne i overensstemmelse med gældsinddrivelsesloven. Fordringer, der ikke overholder filterreglerne, vil enten blive afvist eller sendt i høring via fordringshaverportalen.

Hvis fordringen afvises, oprettes fordringen ikke til inddrivelse, og Udbetaling Danmark skal derfor indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Hvis fordringen sendes i høring, skal Udbetaling Danmark undersøge, om de indtastede oplysninger er korrekte. Hvis dette er tilfældet, skal Udbetaling Danmark godkende indberetning af fordringen og indtaste en begrundelse herfor, og Gældsstyrelsen vil herefter tage stilling til, hvorvidt fordringen må oprettes til inddrivelse. Såfremt Udbetaling Danmark konstaterer, at de indtastede oplysninger er forkerte, skal Udbetaling Danmark fortryde indberetning af fordringen, og indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Regel	Filterregler for YNJORRA (Risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en hovedfordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 5 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 5.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_6_5	Forfaldsdato skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_6	Forfaldsdato skal senest ligge 2 måneder og 3 dage efter Periode start	Fordringen sendes i høring
R_6_8	Forfaldsdato skal senest ligge samtidig med Periode slut	Fordringen afvises
R_6_15 R_6_16	Stiftelsesdato skal ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_19	Periode slut skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_21	Periode start og periode slut er indeholdt i samme kvartal	Fordringen afvises
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_4	Periode start skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_5	Periode slut skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_11	Beskrivelsesfelt skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises

3.3 Kreditrente (YNJORRE)

Fordringstypekategori

Relateret fordring

Fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning

Fordringstypen omfatter kreditrente påløbet indfrieede statsgarantier for misligholdte lån ydet af et realkreditinstitut med panteret og statsgaranti til yngre jordbrugere i henhold til kapitel 3 i lov nr. 338 af 17. maj 2000 om støtte til udvikling af landdistrikterne (herefter "landdistriktsstøtteloven") med senere ændringer.

Disse fordringer betegnes herefter som "kreditrente".

Der henvises til bemærkningerne i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** om landdistriktsstøtteloven og Udbetaling Danmarks rolle med at varetage administrationen af yngre jordbrugerlån.

Udbetaling Danmark har desuden fremsendt et eksempel på et pantebrev med et yngre jordbrugerlån ydet i henhold til lov nr. 338 af 17. juni 2000 med senere ændringer. Udbetaling Danmark har oplyst, at det fremsendte eksempel er udtryk for et standard pantebrev med standardiserede lånevilkår, der anvendes for de omfattede yngre jordbrugerlån. Det pågældende eksempel på pante-brev er vedlagt dette orienteringsmateriale.

Om kreditrenten for yngre jordbrugerlån fremgår af pantebrevet, at:

"Den til enhver tid værende restgæld forrentes-indtil 1. rentetilpasning med 2,86% om året. Renten er foreløbig ansat. Låneprovenuet tilvejebringes gennem kreditors salg af et efter kursfoholdene på udbetalingsdagen fornødent beløb i inkonverterbare stående obligationer med en løbetid på højst 11 år. Den endelige rente og terminsydelse indtil 1. rentetilpasning, som debitor uden yderligere tinglysning herved forpligter sig til at erlægge, fastsættes af kreditor ved lånets udbetaling."

Pantebrevet fastslår endvidere, at kreditrente for yngre jordbrugerlån indgår i terminsydelsen, og bliver opkrævet hermed:

"Ydelserne beregnes kvartårligt for perioden til 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober og forfalder til betaling bagud henholdsvis 1. december, 1. marts, 1. juni og 1. september. Første terminsydelse beregnes forholdsmæssigt fra udbetalingsdagen og forfalder den 1. i den førstkommende terminsmåned efter udbetalingsdagen." [UFSTs fremhævning]

Det er Udviklings- og forenklingsstyrelsens opfattelse, at "ydelse" henviser til terminsydelserne som består af risiko- og administrationsbidrag, afdrag samt renter.

Afgrænsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Fordringer på misligholdte yngre jordbrugerlån (YNJORBR).
- Fordringer på risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)
- Fordringer på andre relaterede fordringer end kreditrente for yngre jordbrugerlån.
- Fordringer på, samt relaterede fordringer for, yngre jordbrugerlån med en kautionist som skyldner.

Korrekt udfyldelse af stamdatafelter i den nye inddrivelsesløsning

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for "Kreditrente, yngre jordbrugerlån" (YNJORRE)
Hæfter 1	<p>Feltet 'Hæfter 1' skal indeholde en indberetning af Udbetaling Danmarks information om skyldner.</p> <p>Skyldneren er i dette tilfælde den fysiske eller juridiske person, som har indgået låneaftale om yngre jordbrugerlån.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette enten CPR-nummer eller et CVR/SE-nummer.</p> <p>Såfremt der er flere debitorer, skal der indberettes et CPR-nummer eller CVR/SE-nummer for hver debitor.</p> <p>Alle rykkede og orienterede skyldnere (medhæftere) kan indberettes til inddrivelse.</p>
Eget referencenummer	<p>Feltet skal angive Udbetaling Danmarks entydige identifikation af fordringen i form af et unikt ID, der kan bestå af både tal og/eller bogstaver. Dette kan eksempelvis være et journalnummer eller fakturanummer, som Udbetaling Danmark har oprettet specifikt for fordringen.</p> <p>Såfremt der anvendes (eksempelvis) samme fakturanummer til flere fordringer, skal den enkelte fordring kunne udskilles, fx ved brug af et løbenummer i tilknytning til fakturanummeret eller ved hjælp af en efterfølgende tekst. Der kan maksimalt angives 20 tegn i feltet.</p>
Stiftelsesdato	<p>Feltet skal indeholde datoen for fordringens stiftelsestidspunkt. Stiftelsestidspunktet er tidspunktet for den retsstiftende begivenhed. Den retsstiftende begivenhed er det tidspunkt, hvor kravet efter lovgivningen opstår.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette samme dato som periode slut.</p>
Periode start	<p>Feltet "Periode start" skal indeholde den første dato i den terminsperiode, som Kreditrenten for yngre jordbrugerlån vedrører.</p>

	<p>Periode start for kreditrenten følger terminsydelserne. Ved første terminsydelse skal udbetalingsdagen for lånet registreres i periode start.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. januar som periode start for så vidt angår kreditrenten for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. april som periode start for så vidt angår kreditrenten for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. juli som periode start for så vidt angår kreditrenten for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. juli til 30. september</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. oktober som periode start for så vidt angår kreditrenten for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. oktober til 31. december</p>
<p>Periode slut</p>	<p>Feltet "Periode slut" skal indeholde den sidste dato i den terminsperiode, som kreditrenten vedrører.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 31. marts som periode slut for så vidt angår kreditrenten for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 30. juni som periode slut for så vidt angår kreditrenten for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 30. september som periode slut for så vidt angår kreditrenten for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. juli til 30. september.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 31. december som periode slut for så vidt angår kreditrenten for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. oktober til 31. december.</p> <p>I tilfælde af misligholdelse, hvor der i løbet af en terminsperiode foretages en opsigelse, skal periode slut være sammenfaldende med datoen for opsigelsen.</p>
<p>Oprindelig hovedstol</p>	<p>Feltet "Oprindelig hovedstol" angiver fordringens oprindelige pålydende på tidspunktet for dens stiftelse.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i ét samlet beløb. Kreditrente for de enkelte terminsydelser udgør en selvstændig fordring. Det betyder, at Udbetaling Danmark skal indberette hver kreditrente selvstændigt i fordringshaverportalen.</p>

	<p><u>Eksempel:</u> En fordrings oprindelige størrelse er 5.000 kr. Der er betalt 3.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Oprindelig hovedstol' skal angives med 5.000 kr.</p>
Beløb til inddrivelse	<p>Feltet 'Beløb til inddrivelse' skal indeholde fordringens beløb (restgæld) på det tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark indtaster fordringen i fordringshaverportalen.</p> <p>Fordringens beløb er således sammenfaldende med hovedstolen, medmindre der er foretaget delindbetalinger.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i et samlet beløb. Beløbet skal svare til fordringens værdi, efter eventuelle indbetalinger er fratrukket, dvs. hovedstolen fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden indtastning i fordringshaverportalen.</p> <p>Beløbet må <u>ikke</u> indeholde renter eller gebyrer, og er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i feltet 'Oprindelig hovedstol'. Beløbet kan angives i kroner og ører.</p> <p><u>Eksempel:</u> En fordrings oprindelige størrelse er 5.000 kr. Der er betalt 3.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Beløb til inddrivelse' skal angives med 2.000 kr.</p>
Renteregulering	Feltet skal ikke udfyldes.
Rentesatskode	Feltet skal ikke udfyldes.
Beskrivelse	Feltet 'Beskrivelse' skal <u>ikke</u> udfyldes.
Domsdato	Såfremt der foreligger en dom, skal feltet 'Domsdato' angives med datoen for domsafsigelsen. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået ved dom/afgørelse, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.
Forligsdato	<p>Såfremt der foreligger et forlig, skal feltet 'Forligsdato' angives med den dato, hvor forliget er underskrevet og dateret. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p> <p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som fordringshaver har påført det frivillige forlig ved udsendelse til skyldner.</p> <p><u>Eksempel:</u> Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet</p>

	<p><i>med den dato, hvor Udbetaling Danmark har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019.</i></p>
<p>Forfaldsdato</p>	<p>Forfaldstidspunktet er lig med det tidligste tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark kan kræve fordringen betalt.</p> <p>Forfaldsdatoen for kreditrenten følger terminsydelserne. Udbetaling Danmark skal indberette den 1. i den førstkommande terminsmåned efter udbetalingsdagen for lånet som forfaldsdato.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. marts som forfaldsdato for så vidt angår kreditrenten, der følger terminsydelserne for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. juni som forfaldsdato for så vidt angår kreditrenten, der følger terminsydelserne for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. september som forfaldsdato for så vidt angår kreditrenten, der følger terminsydelserne for den 1. juni til 30. september.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. december som forfaldsdato for så vidt angår kreditrenten, der følger terminsydelserne for den 1. oktober til 31. december.</p> <p>Det fremgår af lånedokumentet, at såfremt terminens forfaldsdato er en lørdag, søndag, helligdag eller grundlovsdag, skal førstkommande hverdag indberettes i feltet.</p> <p>I tilfælde af misligholdelse, hvor der i løbet af en terminsydelse/periode foretages en opsigelse, eller der forekommer et ejerskifte, skal Udbetaling Danmark angive datoen for opsigelsen af lånet/ejerskiftet, dvs. datoen for betalingsfristen i den opsigelse, der sendes til skyldner eller datoen for underskrift af salgsaftalen.</p>
<p>Sidste rettidige betalingsdato(SRB)</p>	<p>Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. SRB kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte SRB. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder SRB. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse. Sidste rettidige betalingsdato er sammenfaldende med forfaldsdatoen, medmindre I har meddelt skyldner, at betaling på et senere tidspunkt anses for at være rettidig.</p>

	<p>Det fremgår af lånedokumentet, at såfremt terminens sidste rettidige betalingsdato er en lørdag, søndag, helligdag eller grundlovsdag, skal førstkommande hverdag indberettes i feltet.</p> <p>Såfremt der er tale om en afbrudt terminsperiode grundet opsigelse af lånet, eller ejerskifte, skal Udbetaling Danmark indberette datoen for opsigelsen af lånet, eller datoen for ejerskiftet, dvs. betalingsfristen i den opsigelse, som Udbetaling Danmark sender til skyldner, eller datoen hvor salgsaftalen er underskrevet.</p>
<p>Forældelsesdato</p>	<p>Feltet skal angive den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>For fordringer på kreditrente for yngre jordbrugerlån er udgangspunktet en yngre jordbrugerlån er udgangspunktet en 3-årig forældelsesfrist fra forfaldsdatoen.</p> <p>Når der er tale om <i>afbrudte</i> terminsperioder, fordi lånet bliver opsagt eller forfalder midt i en terminsperiode, skal forældelsen for renten ved denne opbrudte terminsperiode regnes fra forfaldsdatoen, som er datoen for opsigelsen.</p> <p>Forældelsesfristens længde kan være 10 år, hvis der foreligger en dom eller frivilligt forlig. Denne frist gælder dog kun, såfremt fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået i dommen/forliget.</p> <p>Hvis forældelsesfristen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, d. 24. eller 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkommande hverdag.</p> <p>Vær opmærksom på, at forældelsesafbrydende skridt, såsom anmeldelse i konkurs, indgåelse af visse afdragsordninger eller hvor der på skyldners anmodning er ydet henstand, udskyder forældelsesfristens begyndelsestidspunkt.</p> <p>Det er Udbetaling Danmarks ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til forældelsesloven.</p> <p>Ved konkurs Forældelsesfristen afbrydes ved anmeldelse i et konkursbo. <u>Afbrydelsen</u> forudsætter, at konkursdekret bliver afsagt, og at boet anerkender fordringen.</p> <p><u>Hvis</u> forældelsesfristen afbrydes, og fordringen anerkendes i boet, løber en <u>ny forældelsesfrist</u> med samme længde som den afbrudte. Konkursboets anerkendelse er ikke i sig selv tilstrækkeligt til at tilvejebringe særligt retsgrundlag for fordringen.</p>

	<p>Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning, forudsat at fordringen er anerkendt i konkursboet. "Boets slutning" er som hovedregel det tidspunkt, hvor skifteretten stadfæster udkast til regnskab og udlodning.</p> <p>Hvis fordringen anmeldes i boet, men betingelserne for afbrydelse af forældelsesfristen <u>ikke</u> er opfyldt, sker der en <u>foreløbig afbrydelse</u>. Kreditor har herefter en frist på 1 år til at iværksætte egentlig afbrydelse.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>D. 14. februar 2018 er der afsagt konkursdekret, fordringen er anmeldt i boet og anerkendt af boet. Fordringens forældelse er derfor afbrudt. Konkursboet afsluttes d. 20. marts. 2019. Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning. Forældelsesdatoen skal således angives med d. 20. marts 2022.</i></p> <p>Ved dom <u>Omfattet af et særligt retsgrundlag</u> Hvor kravets størrelse – dvs. størrelsen på de <u>renter</u>, der er påløbet uden at være forældet på tidspunktet for tilvejebringelsen af det særlige retsgrundlag – er <u>udtrykkeligt</u> fastslået i dommen, skal Udbetaling Danmark beregne forældelsesdatoen som datoen for domsafsigelsen plus 10 år.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Såfremt datoen for domsafsigelsen er d. 1. marts 2019, skal feltet 'Forældelsesdato' angives med d. 1. marts 2029.</i></p> <p>Ved forlig <u>Eksempel:</u> <i>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 5. januar 2029.</i></p> <p><i>Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Fordringshaver har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 2. januar 2029.</i></p> <p>Ved afdragsordning Såfremt der er indgået en afdragsordning med skyldner, kan forældelsens begyndelsestidspunkt udskydes, og forældelsesdatoen skal i så fald beregnes fra det senest betalte afdrag.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Afdragsordningen løber eksempelvis fra d. 1. januar 2019 til d. 30. juni 2019, og afdragene med betalingsfrist d. 1. januar og d. 1. februar er betalt rettidigt. Afdraget i marts måned betales ikke, og dermed skal forældelsens begyndelsestidspunkt regnes fra betalingen</i></p>
--	--

	<p><i>af afdraget i februar, dvs. d. 1. februar 2019. Feltet 'Forældelsesdato' angives dermed som d. 1. februar 2022.</i></p> <p><i>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er indgået en afdragsordning, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra sidste rettidige betalingsdato i det senest betalte afdrag, dvs. d. 1. februar 2029.</i></p> <p>Ved henstand Såfremt Udbetaling Danmark har ydet henstand på skyldners anmodning, udskydes forældelsens begyndelsestidspunkt, og forældelsesdatoen skal dermed regnes fra dagen efter henstandens udløb.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Såfremt der er ydet henstand fra d. 1. januar 2019 til og med d. 31. januar 2019, skal forældelsesfristen beregnes fra d. 1. februar 2019, og feltet 'Forældelsesdato' skal dermed angives med d. 1. februar 2022.</i></p> <p><i>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er givet henstand med fordringen, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra dagen efter henstandens udløb, dvs. d. 1. februar 2029.</i></p> <p><u>Accessorisk forældelse:</u> Såfremt den hovedfordring, som fordringen er tilknyttet, bortfalder ved forældelse, vil den relaterede fordring som følge af accessorisk forældelse, bortfalde.</p>
Bobehandling	Feltet 'Bobehandling' skal angive, om fordringen er omfattet af en igangværende bobehandling, fx dødsbo, konkurs m.v. Her vælges enten 'Ja' eller 'Nej'.
Note på skyldner	<p>Feltet 'Note på skyldner' skal alene udfyldes, såfremt Udbetaling Danmark ligger inde med yderligere bemærkninger, som synes at være relevante for sagens behandling hos Gældsstyrelsen.</p> <p>Vær her opmærksom på, at såfremt feltet udfyldes, vil fordringen blive sendt til manuel sagsbehandling, og der vil ikke ske inddrivelse, før noten er behandlet.</p>

Regler i indgangsfileret i den nye inddrivelsesløsning

Formålet med indgangsfileret er at sikre, at de fordringer, der modtages til inddrivelse, er retskraftige og har korrekte stamdata, så Gældsstyrelsen kan administrere og inddrive fordringerne i overensstemmelse med gældsinddrivelsesloven. Fordringer, der ikke overholder filterreglerne, vil enten blive afvist eller sendt i høring via fordringshaverportalen.

Hvis fordringen afvises, oprettes fordringen ikke til inddrivelse, og Udbetaling Danmark skal derfor indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Hvis fordringen sendes i høring, skal Udbetaling Danmark undersøge, om de indtastede oplysninger er korrekte. Hvis dette er tilfældet, skal Udbetaling Danmark godkende indberetning af fordringen og indtaste en begrundelse herfor, og Gældsstyrelsen vil herefter tage stilling til, hvorvidt fordringen må oprettes til inddrivelse. Såfremt Udbetaling Danmark konstaterer, at de indtastede oplysninger er forkerte, skal Udbetaling Danmark fortryde indberetning af fordringen, og indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Regel	Filterregler for YNJORRE (Kreditrente)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en relateret fordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 5 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 60.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_3	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 667 kr. pr. dag i perioden	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_6_5	Forfaldsdato skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_6	Forfaldsdato skal senest ligge 2 måneder og 3 dage efter Periode start	Fordringen sendes i høring
R_6_8	Forfaldsdato skal senest ligge samtidig med Periode slut	Fordringen afvises
R_6_17 R_6_18	Stiftelsesdato skal ligge samtidig med Periode slut	Fordringen afvises
R_6_19	Periode slut skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises

R_6_21	Periode start og periode slut er indeholdt i samme kvartal	Fordringen afvises
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_4	Periode start skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_5	Periode slut skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises
R_10_9	Relateredes Stiftelsesdato skal tidligst ligge samtidig med hovedfordrings Stiftelsesdato	Fordringen afvises

3.4 Risikopræmie (YNJORRP)

Fordringstypekategori

Relateret fordring

Fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning

Fordringstypen omfatter risikopræmie for indfrieede statsgarantier for misligholdte lån ydet af et realkreditinstitut med panteret og statsgaranti til yngre jordbrugere i henhold til kapitel 3 i lov nr. 338 af 17. maj 2000 om støtte til udvikling af landdistrikterne (herefter "landdistriktsstøtteloven") med senere ændringer.

Disse fordringer betegnes herefter som "risikopræmie".

Der henvises til bemærkningerne i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** om landdistriktsstøtteloven og Udbetaling Danmarks rolle med at varetage administrationen af yngre jordbrugerlån.

Udbetaling Danmark har desuden fremsendt et eksempel på et pantebrev med et yngre jordbrugerlån ydet i henhold til lov nr. 338 af 17. juni 2000 med senere ændringer. Udbetaling Danmark har oplyst, at det fremsendte eksempel er udtryk for et standard pantebrev med standardiserede lånevilkår, der anvendes for de omfattede yngre jordbrugerlån. Det pågældende eksempel på pantebrev er vedlagt dette orienteringsmateriale.

Om risikopræmien for yngre jordbrugerlån fremgår af pantebrevet, at:

"Udover rente, afdrag og risiko- og administrationsbidrag betaler debitor i hele lånets løbetid en risikopræmie på 0,75% p.a. af den til enhver tid værende restgæld. Risikopræmien tilfalder statskassen.

Risikopræmien beregnes kvartårligt og opkræves sammen med ydelserne på lånet."

Pantebrevet fastslår terminsydelserne for yngre jordbrugerlån bliver opkrævet hvert kvartal:

”Ydelserne beregnes kvartårligt for perioden til 1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober og forfalder til betaling bagud henholdsvis 1. december, 1. marts, 1. juni og 1. september. Første terminsydelse beregnes forholdsmæssigt fra ud- betalingsdagen og forfalder den 1. i den førstkomende terminsmåned efter udbetalingsdagen.” [UFSTs fremhævning]

Det er Udviklings- og forenklingsstyrelsens opfattelse, at ”risikopræmie” opkræves sammen med de terminsydelserne og dermed har stamdata tilsvarende risiko- og administrationsbidrag.

Afgrænsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Fordringer på misligholdte yngre jordbrugerlån (YNJORBR).
- Fordringer på risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)
- Fordringer på andre relaterede fordringer end risikopræmie for yngre jordbrugerlån.
- Fordringer på, samt relaterede fordringer for, yngre jordbrugerlån med en kautionist som skyldner.

Korrekt udfyldelse af stamdatafelter i den nye inddrivelsesløsning

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for ”Risikopræmie” (YNJORRA)
Hæfter 1	<p>Feltet 'Hæfter 1' skal indeholde en indberetning af Udbetaling Danmarks information om skyldner.</p> <p>Skyldneren er i dette tilfælde den fysiske eller juridiske person, som har indgået låneaf tale om yngre jordbrugerlån.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette enten CPR-nummer eller et CVR/SE-nummer.</p> <p>Såfremt der er flere debitorer, skal der indberettes et CPR-nummer eller CVR/SE-nummer for hver debitor.</p> <p>Alle rykkede og orienterede skyldnere (medhæftere) kan indberettes til inddrivelse.</p>
Eget referencenummer	<p>Feltet skal angive Udbetaling Danmarks entydige identifikation af fordringen i form af et unikt ID, der kan bestå af både tal og/eller bogstaver. Dette kan eksempelvis være et journalnummer eller fakturanummer, som Udbetaling Danmark har oprettet specifikt for fordringen.</p> <p>Såfremt der anvendes (eksempelvis) samme fakturanummer til flere fordringer, skal den enkelte fordring kunne udskilles, fx ved brug af et løbenummer i tilknytning til fakturanummeret eller ved hjælp af en efterfølgende tekst. Der kan maksimalt angives 20 tegn i feltet.</p>

<p>Stiftelsesdato</p>	<p>Feltet skal indeholde datoen for fordringens stiftelsestidspunkt. Stiftelsestidspunktet er tidspunktet for den retsstiftende begivenhed. Den retsstiftende begivenhed er det tidspunkt, hvor kravet efter lovgivningen opstår.</p> <p>For risikopræmie opkrævet ved første termin antages stiftelsesdatoen således at være sammenfaldende med datoen for udbetalingen af yngre jordbrugerlån.</p> <p>For risikopræmie opkrævet efter første termin antages stiftelsesdatoen at være sammenfaldende med periodens start for de pågældende perioder, dvs. enten den 1. januar, 1. april, 1. juli eller den 1. oktober.</p>
<p>Periode start</p>	<p>Feltet "Periode start" skal indeholde den første dato i den terminsperiode, som risikopræmien for yngre jordbrugerlån vedrører.</p> <p>Periode start for risikopræmie følger terminsydelserne. Ved første terminsydelse skal udbetalingsdagen for lånet registreres i periode start.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. januar som periode start for så vidt angår risikopræmien for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. april som periode start for så vidt angår risikopræmien for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. juli som periode start for så vidt angår risikopræmien for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. juli til 30. september</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. oktober som periode start for så vidt angår risikopræmien for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. oktober til 31. december</p>
<p>Periode slut</p>	<p>Feltet "Periode slut" skal indeholde den sidste dato i den terminsperiode, som risikopræmien vedrører.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 31. marts som periode slut for så vidt angår risikopræmien for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 30. juni som periode slut for så vidt angår risikopræmien for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 30. september som periode slut for så vidt angår risikopræmien for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. juli til 30. september.</p>

	<p>Udbetaling Danmark skal indberette den 31. december som periode slut for så vidt angår risikopræmien for yngre jordbrugerlån, der følger terminsydelsen for den 1. oktober til 31. december.</p> <p>I tilfælde af misligholdelse, hvor der i løbet af en terminperiode foretages en opsigelse, skal periode slut være sammenfaldende med datoen for opsigelsen.</p>
Oprindelig hovedstol	<p>Feltet "Oprindelig hovedstol" angiver fordringens oprindelige pålydende på tidspunktet for dens stiftelse.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i ét samlet beløb. Risikopræmien udgør en selvstændig fordring. Det betyder, at Udbetaling Danmark skal indberette hver risikopræmie selvstændigt i fordringshaverportalen.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 5.000 kr. Der er betalt 3.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Oprindelig hovedstol' skal angives med 5.000 kr.</i></p>
Beløb til inddrivelse	<p>Feltet 'Beløb til inddrivelse' skal indeholde fordringens beløb (restgæld) på det tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark indtaster fordringen i fordringshaverportalen.</p> <p>Fordringens beløb er således sammenfaldende med hovedstolen, medmindre der er foretaget delindbetalinger.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i et samlet beløb. Beløbet skal svare til fordringens værdi, efter eventuelle indbetalinger er fratrukket, dvs. hovedstolen fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden indtastning i fordringshaverportalen.</p> <p>Beløbet må <u>ikke</u> indeholde renter eller gebyrer, og er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i feltet 'Oprindelig hovedstol'. Beløbet kan angives i kroner og ører.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 5.000 kr. Der er betalt 3.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Beløb til inddrivelse' skal angives med 2.000 kr.</i></p>
Renteregulering	Feltet skal ikke udfyldes.
Rentesatskode	<p>Feltet skal <u>ikke</u> udfyldes, da der automatisk beregnes inddrivelsesrenter af fordringen.</p> <p>I det omfang fordringen er baseret på en dom, gælder følgende:</p> <p><u>Dom:</u></p>

	Hvis dommen tager stilling til beregning af renter, skal feltet udfyldes med 'Procesrente'. Hvis dommen ikke tager stilling til beregning af renter, skal feltet ikke udfyldes.
Beskrivelse	Feltet 'Beskrivelse' skal <u>ikke</u> udfyldes.
Domsdato	Såfremt der foreligger en dom, skal feltet 'Domsdato' angives med datoen for domsafsigelsen. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået ved dom/afgørelse, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.
Forligsdato	<p>Såfremt der foreligger et forlig, skal feltet 'Forligsdato' angives med den dato, hvor forliget er underskrevet og dateret. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p> <p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som fordringshaver har påført det frivillige forlig ved udsendelse til skyldner.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Udbetaling Danmark har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019.</i></p>
Forfaldsdato	<p>Forfaldstidspunktet er lig med det tidligste tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark kan kræve fordringen betalt.</p> <p>Forfaldsdatoen for risikopræmien følger terminsydelserne. Udbetaling Danmark skal indberette den 1. i den førstkomende terminsmåned efter udbetalingsdagen som forfaldsdato.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. marts som forfaldsdato for så vidt angår risikopræmien, der følger terminsydelsen for den 1. januar til 31. marts.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. juni som forfaldsdato for så vidt angår risikopræmien, der følger terminsydelsen for den 1. april til 30. juni.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. september som forfaldsdato for så vidt angår risikopræmien, der følger terminsydelsen for den 1. juni til 30. september.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette den 1. december som forfaldsdato for så vidt angår risikopræmien, der følger terminsydelsen for den 1. oktober til 31. december.</p>

	<p>Det fremgår af lånedokumentet, at såfremt terminens forfaldsdato er en lørdag, søndag, helligdag eller grundlovsdag, skal førstkomende hverdag indberettes i feltet.</p> <p>I tilfælde af misligholdelse, hvor der i løbet af en terminsydelse/periode foretages en opsigelse, eller der forekommer et ejerskifte, skal Udbetaling Danmark angive datoen for opsigelsen af lånet/ejerskiftet, dvs. datoen for betalingsfristen i den opsigelse, der sendes til skyldner eller datoen for underskrift af salgsaftalen.</p>
<p>Sidste rettidige betalingsdato(SRB)</p>	<p>Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. SRB kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte SRB. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder SRB. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse. Sidste rettidige betalingsdato er sammenfaldende med forfaldsdatoen, medmindre I har meddelt skyldner, at betaling på et senere tidspunkt anses for at være rettidig.</p> <p>Det fremgår af lånedokumentet, at såfremt terminens sidste rettidige betalingsdato er en lørdag, søndag, helligdag eller grundlovsdag, skal førstkommende hverdag indberettes i feltet.</p> <p>Såfremt der er tale om en afbrudt terminsperiode grundet opsigelse af lånet, eller ejerskifte, skal Udbetaling Danmark indberette datoen for opsigelsen af lånet, eller datoen for ejerskiftet, dvs. betalingsfristen i den opsigelse, som Udbetaling Danmark sender til skyldner, eller datoen hvor salgsaftalen er underskrevet.</p>
<p>Forældelsesdato</p>	<p>Feltet skal angive den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>For fordringer på risikopræmie for yngre jordbrugerlån er udgangspunktet en 3-årig forældelsesfrist fra forfaldsdatoen.</p> <p>Når der er tale om <i>afbrudte</i> terminsperioder, fordi lånet bliver opsagt eller forfalder midt i en terminsperiode, skal forældelsen for risikopræmien ved denne opbrudte terminsperiode regnes fra forfaldsdatoen, som er datoen for opsigelsen.</p> <p>Forældelsesfristens længde kan være 10 år, hvis der foreligger en dom eller frivilligt forlig. Denne frist gælder dog kun, såfremt fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået i dommen/forliget.</p>

Hvis forældelsesfristen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, d. 24. eller 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkommande hverdag.

Vær opmærksom på, at forældelsesafbrydende skridt, såsom anmeldelse i konkurs, indgåelse af visse afdragsordninger eller hvor der på skyldners anmodning er ydet henstand, udskyder forældelsesfristens begyndelsestidspunkt.

Det er Udbetaling Danmarks ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til forældelsesloven.

Ved konkurs

Forældelsesfristen afbrydes ved anmeldelse i et konkursbo. Afbrydelsen forudsætter, at konkursdekret bliver afsagt, og at boet anerkender fordringen.

Hvis forældelsesfristen afbrydes, og fordringen anerkendes i boet, løber en ny forældelsesfrist med samme længde som den afbrudte. Konkursboets anerkendelse er ikke i sig selv tilstrækkeligt til at tilvejebringe særligt retsgrundlag for fordringen.

Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning, forudsat at fordringen er anerkendt i konkursboet. "Boets slutning" er som hovedregel det tidspunkt, hvor skifteretten stadfæster udkast til regnskab og udlodning.

Hvis fordringen anmeldes i boet, men betingelserne for afbrydelse af forældelsesfristen ikke er opfyldt, sker der en foreløbig afbrydelse. Kreditor har herefter en frist på 1 år til at iværksætte egentlig afbrydelse.

Eksempel:

D. 14. februar 2018 er der afsagt konkursdekret, fordringen er anmeldt i boet og anerkendt af boet. Fordringens forældelse er derfor afbrudt. Konkursboet afsluttes d. 20. marts. 2019. Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning. Forældelsesdatoen skal således angives med d. 20. marts 2022.

Ved dom

Omfattet af et særligt retsgrundlag

Hvor kravets størrelse – dvs. størrelsen på den risikopræmie, der er påløbet uden at være forældet på tidspunktet for tilvejebringelsen af det særlige retsgrundlag – er udtrykkeligt fastslået i dommen, skal Udbetaling Danmark beregne forældelsesdatoen som datoen for domsafsigelsen plus 10 år.

Eksempel:

Såfremt datoen for domsafsigelsen er d. 1. marts 2019, skal feltet 'Forældelsesdato' angives med d. 1. marts 2029.

Ved forlig

Eksempel:

Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 5. januar 2029.

Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor fordringshaver har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 2. januar 2029.

Ved afdragsordning

Såfremt der er indgået en afdragsordning med skyldner, kan forældelsens begyndelsestidspunkt udskydes, og forældelsesdatoen skal i så fald beregnes fra det senest betalte afdrag.

Eksempel:

Afdragsordningen løber eksempelvis fra d. 1. januar 2019 til d. 30. juni 2019, og afdragene med betalingsfrist d. 1. januar og d. 1. februar er betalt rettidigt. Afdraget i marts måned betales ikke, og dermed skal forældelsens begyndelsestidspunkt regnes fra betalingen af afdraget i februar, dvs. d. 1. februar 2019. Feltet 'Forældelsesdato' angives dermed som d. 1. februar 2022.

Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er indgået en afdragsordning, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra sidste rettidige betalingsdato i det senest betalte afdrag, dvs. d. 1. februar 2029.

Ved henstand

Såfremt Udbetaling Danmark har ydet henstand på skyldners anmodning, udskydes forældelsens begyndelsestidspunkt, og forældelsesdatoen skal dermed regnes fra dagen efter henstandens udløb.

Eksempel:

Såfremt der er ydet henstand fra d. 1. januar 2019 til og med d. 31. januar 2019, skal forældelsesfristen beregnes fra d. 1. februar 2019, og feltet 'Forældelsesdato' skal dermed angives med d. 1. februar 2022.

Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er givet henstand med fordringen, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra dagen efter henstandens udløb, dvs. d. 1. februar 2029.

Accessorisk forældelse:

	Såfremt den hovedfordring, som fordringen er tilknyttet, bortfalder ved forældelse, vil den relaterede fordring som følge af accessorisk forældelse, bortfalde.
Bobehandling	Feltet 'Bobehandling' skal angive, om fordringen er omfattet af en igangværende bobehandling, fx dødsbo, konkurs m.v. Her vælges enten 'Ja' eller 'Nej'.
Note på skyldner	Feltet 'Note på skyldner' skal alene udfyldes, såfremt Udbetaling Danmark ligger inde med yderligere bemærkninger, som synes at være relevante for sagens behandling hos Gældsstyrelsen. Vær her opmærksom på, at såfremt feltet udfyldes, vil fordringen blive sendt til manuel sagsbehandling, og der vil ikke ske inddrivelse, før noten er behandlet.

Regler i indgangsfiltret i den nye inddrivelsesløsning

Formålet med indgangsfiltret er at sikre, at de fordringer, der modtages til inddrivelse, er retskraftige og har korrekte stamdata, så Gældsstyrelsen kan administrere og inddrive fordringerne i overensstemmelse med gældsinddrivelsesloven. Fordringer, der ikke overholder filterreglerne, vil enten blive afvist eller sendt i høring via fordringshaverportalen.

Hvis fordringen afvises, oprettes fordringen ikke til inddrivelse, og Udbetaling Danmark skal derfor indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Hvis fordringen sendes i høring, skal Udbetaling Danmark undersøge, om de indtastede oplysninger er korrekte. Hvis dette er tilfældet, skal Udbetaling Danmark godkende indberetning af fordringen og indtaste en begrundelse herfor, og Gældsstyrelsen vil herefter tage stilling til, hvorvidt fordringen må oprettes til inddrivelse. Såfremt Udbetaling Danmark konstaterer, at de indtastede oplysninger er forkerte, skal Udbetaling Danmark fortryde indberetning af fordringen, og indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Regel	Filterregler for YNJORRP (Risikopræmie)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en relateret fordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 5 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring

R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 60.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_6_5	Forfaldsdato skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_6	Forfaldsdato skal senest ligge 2 måneder og 3 dage efter Periode start	Fordringen sendes i høring
R_6_8	Forfaldsdato skal senest ligge samtidig med Periode slut	Fordringen afvises
R_6_15 R_6_16	Stiftelsesdato skal ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_19	Periode slut skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_21	Periode start og periode slut er indeholdt i samme kvartal	Fordringen afvises
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_4	Periode start skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_5	Periode slut skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises
R_10_9	Relateredes Stiftelsesdato skal tidligst ligge samtidig med hovedfordrings Stiftelsesdato	Fordringen afvises

3.5 Indfrielsesgebyr (YNJORIG)

Fordringstypekategori

Relateret fordring

Fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning

Fordringstypen omfatter indfrielsesgebyr for indfriede statsgarantier for misligholdte lån ydet af et realkreditinstitut med panteret og statsgaranti til yngre jordbrugere i henhold til kapitel 3 i lov nr. 338 af 17. maj 2000 om støtte til udvikling af landdistrikterne (herefter "landdistriktsstøtteloven") med senere ændringer.

Disse fordringer betegnes herefter som "indfrielsesgebyr".

Der henvises til bemærkningerne i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** om landdistriktsstøt-
teloven og Udbetaling Danmarks rolle med at varetage administrationen af yngre jordbrugerlån.

Udbetaling Danmark har desuden fremsendt et eksempel på et pantebrev med et yngre jordbrugerlån ydet i henhold til lov nr. 338 af 17. juni 2000 med senere ændringer. Udbetaling Danmark har oplyst, at det fremsendte eksempel er udtryk for et standard pantebrev med standardiserede lånevilkår, der anvendes for de omfattede yngre jordbrugerlån. Det pågældende eksempel på pantebrev er vedlagt dette orienteringsmateriale.

Om indfrielsesgebyrer for yngre jordbrugerlån fremgår af pantebrevet, at:

”Kreditor foretager beregning af indfrielsesbeløb og eventuelle reguleringer af lånet som følge af indfrielsen. Indfrielsesopgørelse til brug for ekstraordinær indfrielse/nedbringelse af lånet udfærdiges af kreditor mod betaling af et gebyr. Der påløber ligeledes et gebyr ved ekstraordinær indfrielse/nedbringelse af lånet.

Samme indfrielsesvilkår gælder, hvis lånet af kreditor eller Staten ved Økonomistyrelsen kræves ekstraordinært indfriet eller nedbragt.”

Afgrænsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Fordringer på misligholdte yngre jordbrugerlån (YNJORBR).
- Fordringer på risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)
- Fordringer på andre relaterede fordringer end indfrielsesgebyr for yngre jordbrugerlån.
- Fordringer på, samt relaterede fordringer for, yngre jordbrugerlån med en kautionist som skyldner.

Korrekt udfyldelse af stamdatafelter i den nye inddrivelsesløsning

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for ”Indfrielsesgebyr” (YNJORIG)
Hæfter 1	<p>Feltet 'Hæfter 1' skal indeholde en indberetning af Udbetaling Danmarks information om skyldner.</p> <p>Skyldneren er i dette tilfælde den fysiske eller juridiske person, som har indgået låneaftale om yngre jordbrugerlån.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette enten CPR-nummer eller et CVR/SE-nummer.</p> <p>Såfremt der er flere debitorer, skal der indberettes et CPR-nummer eller CVR/SE-nummer for hver debitor.</p>

	<p>Alle rykkede og orienterede skyldnere (medhæftere) kan indberettes til inddrivelse.</p>
Eget referencenummer	<p>Feltet skal angive Udbetaling Danmarks entydige identifikation af fordringen i form af et unikt ID, der kan bestå af både tal og/eller bogstaver. Dette kan eksempelvis være et journalnummer eller fakturanummer, som Udbetaling Danmark har oprettet specifikt for fordringen.</p> <p>Såfremt der anvendes (eksempelvis) samme fakturanummer til flere fordringer, skal den enkelte fordring kunne udskilles, fx ved brug af et løbenummer i tilknytning til fakturanummeret eller ved hjælp af en efterfølgende tekst. Der kan maksimalt angives 20 tegn i feltet.</p>
Stiftelsesdato	<p>Feltet skal udfyldes med datoen for fordringens stiftelse. Stiftelsesdatoen er tidspunktet for den retsstiftende begivenhed. Den retsstiftende begivenhed er det tidspunkt, hvor fordringen efter lovgivningen opstår eller sikrer, at fordringen efterlever retningslinjerne i "Guide til ny inddrivelsesløsning (PSRM)".</p> <p>I feltet "Stiftelsesdato" skal Udbetaling Danmark angive datoen for indfrielsesgebyrets ekspedition.</p>
Periode start	Feltet "Periode start" skal ikke udfyldes.
Periode slut	Feltet "Periode slut" skal ikke udfyldes.
Oprindelig hovedstol	<p>Feltet "Oprindelig hovedstol" angiver fordringens oprindelige pålydende på tidspunktet for dens stiftelse.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i ét samlet beløb. Indfrielsesgebyret udgør en selvstændig fordring. Det betyder, at Udbetaling Danmark skal indberette hvert indfrielsesgebyr selvstændigt i fordringshaverportalen.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 750 kr. Der er betalt 300 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Oprindelig hovedstol' skal angives med 750 kr.</i></p>

Beløb til inddrivelse	<p>Feltet 'Beløb til inddrivelse' skal indeholde fordringens beløb (restgæld) på det tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark indtaster fordringen i fordringshaverportalen.</p> <p>Fordringens beløb er således sammenfaldende med hovedstolen, medmindre der er foretaget delindbetalinger.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i et samlet beløb. Beløbet skal svare til fordringens værdi, efter eventuelle indbetalinger er fratrukket, dvs. hovedstolen fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden indtastning i fordringshaverportalen.</p> <p>Beløbet må <u>ikke</u> indeholde renter eller andre gebyrer, og er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i feltet 'Oprindelig hovedstol'. Beløbet kan angives i kroner og ører.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 750 kr. Der er betalt 300 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Beløb til inddrivelse' skal angives med 450 kr.</i></p>
Renteregulering	<p>Feltet skal ikke udfyldes.</p>
Rentesatskode	<p>Feltet skal <u>ikke</u> udfyldes, da der automatisk beregnes inddrivelsesrenter af fordringen.</p> <p>I det omfang fordringen er baseret på en dom, gælder følgende:</p> <p><u>Dom:</u> Hvis dommen tager stilling til beregning af renter, skal feltet udfyldes med 'Procesrente'. Hvis dommen ikke tager stilling til beregning af renter, skal feltet ikke udfyldes.</p>
Beskrivelse	<p>Feltet 'Beskrivelse' skal <u>ikke</u> udfyldes.</p>
Domsdato	<p>Såfremt der foreligger en dom, skal feltet 'Domsdato' angives med datoen for domsafsigelsen. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået ved dom/afgørelse, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p>
Forligsdato	<p>Såfremt der foreligger et forlig, skal feltet 'Forligsdato' angives med den dato, hvor forliget er underskrevet og dateret. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p> <p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som fordringshaver har påført det frivillige forlig ved udsendelse til skyldner.</p> <p><u>Eksempel:</u></p>

	<p>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Udbetaling Danmark har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019.</p>
Forfaldsdato	<p>Forfaldsdagen er lig med det tidligste tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark kan kræve fordringen betalt.</p> <p>Stiftelsesdatoen og forfaldsdatoen er sammenfaldende.</p> <p>I feltet "Forfaldsdato" skal Udbetaling Danmark derfor angive datoen for indfrielsesgebyrets ekspedition.</p>
Sidste rettidige betalingsdato(SRB)	<p>Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. SRB kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte SRB. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder SRB. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse. Sidste rettidige betalingsdato er sammenfaldende med forfaldsdatoen, medmindre I har meddelt skyldner, at betaling på et senere tidspunkt anses for at være rettidig.</p> <p>Det fremgår af lånedokumentet, at såfremt sidste rettidige betalingsdato er en lørdag, søndag, helligdag eller grundlovsdag, skal førstkommande hverdag indberettes i feltet.</p>
Forældelsesdato	<p>Feltet skal angive den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>For fordringer på indfrielsesgebyrer for yngre jordbrugerlån er udgangspunktet en 3-årig forældelsesfrist fra forfaldsdatoen.</p> <p>Forældelsesfristens længde kan være 10 år, hvis der foreligger en dom eller frivilligt forlig. Denne frist gælder dog kun, såfremt fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået i dommen/forliget.</p> <p>Hvis forældelsesfristen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, d. 24. eller 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkommande hverdag.</p>

Vær opmærksom på, at forældelsesafbrydende skridt, såsom anmeldelse i konkurs, indgåelse af visse afdragsordninger eller hvor der på skyldners anmodning er ydet henstand, udskyder forældelsesfristens begyndelsestidspunkt.

Det er Udbetaling Danmarks ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til forældelsesloven.

Ved konkurs

Forældelsesfristen afbrydes ved anmeldelse i et konkursbo. Afbrydelsen forudsætter, at konkursdekret bliver afsagt, og at boet anerkender fordringen.

Hvis forældelsesfristen afbrydes, og fordringen anerkendes i boet, løber en ny forældelsesfrist med samme længde som den afbrudte. Konkursboets anerkendelse er ikke i sig selv tilstrækkeligt til at tilvejebringe særligt retsgrundlag for fordringen.

Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning, forudsat at fordringen er anerkendt i konkursboet. "Boets slutning" er som hovedregel det tidspunkt, hvor skifteretten stadfæster udkast til regnskab og udlodning.

Hvis fordringen anmeldes i boet, men betingelserne for afbrydelse af forældelsesfristen ikke er opfyldt, sker der en foreløbig afbrydelse. Kreditor har herefter en frist på 1 år til at iværksætte egentlig afbrydelse.

Eksempel:

D. 14. februar 2018 er der afsagt konkursdekret, fordringen er anmeldt i boet og anerkendt af boet. Fordringens forældelse er derfor afbrudt. Konkursboet afsluttes d. 20. marts. 2019. Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning. Forældelsesdatoen skal således angives med d. 20. marts 2022.

Ved dom

Omfattet af et særligt retsgrundlag

Hvor kravets størrelse – dvs. størrelsen på det indfrielsesgebyr, der er påløbet uden at være forældet på tidspunktet for tilvejebringelsen af det særlige retsgrundlag – er udtrykkeligt fastslået i dommen, skal Udbetaling Danmark beregne forældelsesdatoen som datoen for domsafsigelsen plus 10 år.

Eksempel:

Såfremt datoen for domsafsigelsen er d. 1. marts 2019, skal feltet 'Forældelsesdato' angives med d. 1. marts 2029.

Ved forlig

Eksempel:

Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 5. januar 2029.

Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor fordringshaver har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 2. januar 2029.

Ved afdragsordning

Såfremt der er indgået en afdragsordning med skyldner, kan forældelsens begyndelsestidspunkt udskydes, og forældelsesdatoen skal i så fald beregnes fra det senest betalte afdrag.

Eksempel:

Afdragsordningen løber eksempelvis fra d. 1. januar 2019 til d. 30. juni 2019, og afdragene med betalingsfrist d. 1. januar og d. 1. februar er betalt rettidigt. Afdraget i marts måned betales ikke, og dermed skal forældelsens begyndelsestidspunkt regnes fra betalingen af afdraget i februar, dvs. d. 1. februar 2019. Feltet 'Forældelsesdato' angives dermed som d. 1. februar 2022.

Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er indgået en afdragsordning, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra sidste rettidige betalingsdato i det senest betalte afdrag, dvs. d. 1. februar 2029.

Ved henstand

Såfremt Udbetaling Danmark har ydet henstand på skyldners anmodning, udskydes forældelsens begyndelsestidspunkt, og forældelsesdatoen skal dermed regnes fra dagen efter henstandens udløb.

Eksempel:

Såfremt der er ydet henstand fra d. 1. januar 2019 til og med d. 31. januar 2019, skal forældelsesfristen beregnes fra d. 1. februar 2019, og feltet 'Forældelsesdato' skal dermed angives med d. 1. februar 2022.

Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er givet henstand med fordringen, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra dagen efter henstandens udløb, dvs. d. 1. februar 2029.

Accessorisk forældelse:

Såfremt den hovedfordring, som fordringen er tilknyttet, bortfalder ved forældelse, vil den relaterede fordring som følge af accessorisk forældelse, bortfalde.

Bobehandling	Feltet 'Bobehandling' skal angive, om fordringen er omfattet af en igangværende bobehandling, fx dødsbo, konkurs m.v. Her vælges enten 'Ja' eller 'Nej'.
Note på skyldner	Feltet 'Note på skyldner' skal alene udfyldes, såfremt Udbetaling Danmark ligger inde med yderligere bemærkninger, som synes at være relevante for sagens behandling hos Gældsstyrelsen. Vær her opmærksom på, at såfremt feltet udfyldes, vil fordringen blive sendt til manuel sagsbehandling, og der vil ikke ske inddrivelse, før noten er behandlet.

Regler i indgangsfiltret i den nye inddrivelsesløsning

Formålet med indgangsfiltret er at sikre, at de fordringer, der modtages til inddrivelse, er retskraftige og har korrekte stamdata, så Gældsstyrelsen kan administrere og inddrive fordringerne i overensstemmelse med gældsinddrivelsesloven. Fordringer, der ikke overholder filterreglerne, vil enten blive afvist eller sendt i høring via fordringshaverportalen.

Hvis fordringen afvises, oprettes fordringen ikke til inddrivelse, og Udbetaling Danmark skal derfor indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Hvis fordringen sendes i høring, skal Udbetaling Danmark undersøge, om de indtastede oplysninger er korrekte. Hvis dette er tilfældet, skal Udbetaling Danmark godkende indberetning af fordringen og indtaste en begrundelse herfor, og Gældsstyrelsen vil herefter tage stilling til, hvorvidt fordringen må oprettes til inddrivelse. Såfremt Udbetaling Danmark konstaterer, at de indtastede oplysninger er forkerte, skal Udbetaling Danmark fortryde indberetning af fordringen, og indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Regel	Filterregler for YNJORIG (Indfrielsesgebyr)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en relateret fordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises

R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 750 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_6_3 R_6_4	Forfaldsdato skal ligge samtidig med Stiftelsesdato	Fordringen afvises
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_9	Periode start må ikke være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_10	Periode slut må ikke være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises
R_10_9	Relateredes Stiftelsesdato skal tidligst ligge samtidig med hovedfordrings Stiftelsesdato	Fordringen afvises

3.6 Gebyr for erindringskrivelse (YNJORGB)

Fordringstypekategori

Relateret fordring

Fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning

Fordringstypen omfatter gebyrer for erindringskrivelser for indfrie statsgarantier for misligholdte lån ydet af et realkreditinstitut med panteret og statsgaranti til yngre jordbrugere i henhold til kapitel 3 i lov nr. 338 af 17. maj 2000 om støtte til udvikling af landdistrikterne (herefter "landdistriktsstøtte-loven") med senere ændringer.

Disse fordringer betegnes herefter som "rykkergebyr".

Der henvises til bemærkningerne i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** om landdistriktsstøt-
teloven og Udbetaling Danmarks rolle med at varetage administrationen af yngre jordbrugerlån.

Udbetaling Danmark har desuden fremsendt et eksempel på et pantebrev med et yngre jordbrugerlån ydet i henhold til lov nr. 338 af 17. juni 2000 med senere ændringer. Udbetaling Danmark har oplyst, at det fremsendte eksempel er udtryk for et standard pantebrev med standardiserede

lånevilkår, der anvendes for de omfattede yngre jordbrugerlån. Det pågældende eksempel på pantebrev er vedlagt dette orienteringsmateriale.

Om rykkergebyrer for yngre jordbrugerlån fremgår af pantebrevet, at:

”Der påløber gebyrer for erindringsskrivelser og for overgivelse af skyldige beløb til inkasso ved misligholdelse samt gebyrer i øvrigt for forskellige serviceydelser m.v. i forbindelse med lånet. Der henvises herved til kreditors til enhver tid gældende prisblad.”

Afgrænsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Fordringer på misligholdte yngre jordbrugerlån (YNJORBR).
- Fordringer på risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)
- Fordringer på andre relaterede fordringer end rykkergebyrer for yngre jordbrugerlån.
- Fordringer på, samt relaterede fordringer for, yngre jordbrugerlån med en kautionist som skyldner.

Korrekt udfyldelse af stamdatafelter i den nye inddrivelsesløsning

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for ”Gebyr for erindringsskrivelse” (YNJORGB)
Hæfter 1	<p>Feltet 'Hæfter 1' skal indeholde en indberetning af Udbetaling Danmarks information om skyldner.</p> <p>Skyldneren er i dette tilfælde den fysiske eller juridiske person, som har indgået låneaftale om yngre jordbrugerlån.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette enten CPR-nummer eller et CVR/SE-nummer.</p> <p>Såfremt der er flere debitorer, skal der indberettes et CPR-nummer eller CVR/SE-nummer for hver debitor.</p> <p>Alle rykkede og orienterede skyldnere (medhæftere) kan indberettes til inddrivelse.</p>

Eget referencenummer	<p>Feltet skal angive Udbetaling Danmarks entydige identifikation af fordringen i form af et unikt ID, der kan bestå af både tal og/eller bogstaver. Dette kan eksempelvis være et journalnummer eller fakturanummer, som Udbetaling Danmark har oprettet specifikt for fordringen.</p> <p>Såfremt der anvendes (eksempelvis) samme fakturanummer til flere fordringer, skal den enkelte fordring kunne udskilles, fx ved brug af et løbenummer i tilknytning til fakturanummeret eller ved hjælp af en efterfølgende tekst. Der kan maksimalt angives 20 tegn i feltet.</p>
Stiftelsesdato	<p>Feltet skal udfyldes med datoen for fordringens stiftelse. Stiftelsesdatoen er tidspunktet for den retsstiftende begivenhed. Den retsstiftende begivenhed er det tidspunkt, hvor fordringen efter lovgivningen opstår eller sikrer, at fordringen efterlever retningslinjerne i "Guide til ny inddrivelsesløsning (PSRM)".</p> <p>I feltet "Stiftelsesdato" skal Udbetaling Danmark angive datoen for rykkergebyrets ekspedition.</p>
Periode start	<p>Feltet "Periode start" skal ikke udfyldes.</p>
Periode slut	<p>Feltet "Periode slut" skal ikke udfyldes.</p>
Oprindelig hovedstol	<p>Feltet "Oprindelig hovedstol" angiver fordringens oprindelige pålydende på tidspunktet for dens stiftelse.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i ét samlet beløb. Rykkergebyret udgør en selvstændig fordring. Det betyder, at Udbetaling Danmark skal indberette hvert indfrielsesgebyr selvstændigt i fordringshaverportalen.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 100 kr. Der er betalt 50 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Oprindelig hovedstol' skal angives med 100 kr.</i></p>
Beløb til inddrivelse	<p>Feltet 'Beløb til inddrivelse' skal indeholde fordringens beløb (restgæld) på det tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark indtaster fordringen i fordringshaverportalen.</p> <p>Fordringens beløb er således sammenfaldende med hovedstolen, medmindre der er foretaget delindbetalinger.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i et samlet beløb. Beløbet skal svare til fordringens værdi, efter eventuelle indbetalinger er fratrukket, dvs. hovedstolen fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden indtastning i fordringshaverportalen.</p>

	<p>Beløbet må <u>ikke</u> indeholde renter eller andre gebyrer, og er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i feltet 'Oprindelig hovedstol'. Beløbet kan angives i kroner og ører.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 100 kr. Der er betalt 50 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Beløb til inddrivelse' skal angives med 50 kr.</i></p>
Renteregulering	Feltet skal ikke udfyldes.
Rentesatskode	<p>Feltet skal <u>ikke</u> udfyldes, da der automatisk beregnes inddrivelsesrenter af fordringen.</p> <p>I det omfang fordringen er baseret på en dom, gælder følgende:</p> <p><u>Dom:</u> Hvis dommen tager stilling til beregning af renter, skal feltet udfyldes med 'Procesrente'. Hvis dommen ikke tager stilling til beregning af renter, skal feltet ikke udfyldes.</p>
Beskrivelse	Feltet 'Beskrivelse' skal <u>ikke</u> udfyldes.
Domsdato	Såfremt der foreligger en dom, skal feltet 'Domsdato' angives med datoen for domsafsigelsen. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået ved dom/afgørelse, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.
Forligsdato	<p>Såfremt der foreligger et forlig, skal feltet 'Forligsdato' angives med den dato, hvor forliget er underskrevet og dateret. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p> <p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som fordringshaver har påført det frivillige forlig ved udsendelse til skyldner.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Udbetaling Danmark har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019.</i></p>
Forfaldsdato	<p>Forfaldsdagen er lig med det tidligste tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark kan kræve fordringen betalt.</p> <p>Stiftelsesdatoen og forfaldsdatoen er sammenfaldende.</p> <p>I feltet "Forfaldsdato" skal Udbetaling Danmark derfor angive datoen for indfrielsesgebyrets ekspedition.</p>

<p>Sidste rettidige betalingsdato(SRB)</p>	<p>Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. SRB kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte SRB. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder SRB. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse. Sidste rettidige betalingsdato er sammenfaldende med forfaldsdatoen, medmindre I har meddelt skyldner, at betaling på et senere tidspunkt anses for at være rettidig.</p> <p>Det fremgår af lånedokumentet, at såfremt sidste rettidige betalingsdato er en lørdag, søndag, helligdag eller grundlovsdag, skal først-kommende hverdag indberettes i feltet.</p>
<p>Forældelsesdato</p>	<p>Feltet skal angive den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>For fordringer på rykkergebyrer for yngre jordbrugerlån er udgangspunktet en 3-årig forældelsesfrist fra forfaldsdatoen.</p> <p>Forældelsesfristens længde kan være 10 år, hvis der foreligger en dom eller frivilligt forlig. Denne frist gælder dog kun, såfremt fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået i dommen/forliget.</p> <p>Hvis forældelsesfristen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, d. 24. eller 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkommende hverdag.</p> <p>Vær opmærksom på, at forældelsesafbrydende skridt, såsom anmeldelse i konkurs, indgåelse af visse afdragsordninger eller hvor der på skyldners anmodning er ydet henstand, udskyder forældelsesfristens begyndelsestidspunkt.</p> <p>Det er Udbetaling Danmarks ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til forældelsesloven.</p> <p>Ved konkurs Forældelsesfristen afbrydes ved anmeldelse i et konkursbo. <u>Afbrydelsen</u> forudsætter, at konkursdekret bliver afsagt, og at boet anerkender fordringen.</p> <p><u>Hvis</u> forældelsesfristen afbrydes, og fordringen anerkendes i boet, løber en <u>ny forældelsesfrist</u> med samme længde som den afbrudte. Konkursboets anerkendelse er ikke i sig selv tilstrækkeligt til at tilvejebringe særligt retsgrundlag for fordringen.</p>

	<p>Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning, forudsat at fordringen er anerkendt i konkursboet. "Boets slutning" er som hovedregel det tidspunkt, hvor skifteretten stadfæster udkast til regnskab og udlodning.</p> <p>Hvis fordringen anmeldes i boet, men betingelserne for afbrydelse af forældelsesfristen <u>ikke</u> er opfyldt, sker der en <u>foreløbig afbrydelse</u>. Kreditor har herefter en frist på 1 år til at iværksætte egentlig afbrydelse.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>D. 14. februar 2018 er der afsagt konkursdekret, fordringen er anmeldt i boet og anerkendt af boet. Fordringens forældelse er derfor afbrudt. Konkursboet afsluttes d. 20. marts. 2019. Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning. Forældelsesdatoen skal således angives med d. 20. marts 2022.</i></p> <p>Ved dom <u>Omfattet af et særligt retsgrundlag</u> Hvor kravets størrelse – dvs. størrelsen på fordringen, der er påløbet uden at være forældet på tidspunktet for tilvejebringelsen af det særlige retsgrundlag – er <u>udtrykkeligt</u> fastslået i dommen, skal Udbetaling Danmark beregne forældelsesdatoen som datoen for domsafsigelsen plus 10 år.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Såfremt datoen for domsafsigelsen er d. 1. marts 2019, skal feltet 'Forældelsesdato' angives med d. 1. marts 2029.</i></p> <p>Ved forlig <u>Eksempel:</u> <i>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 5. januar 2029.</i></p> <p><i>Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor fordringshaver har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 2. januar 2029.</i></p> <p>Ved afdragsordning Såfremt der er indgået en afdragsordning med skyldner, kan forældelsens begyndelsestidspunkt udskydes, og forældelsesdatoen skal så fald beregnes fra det senest betalte afdrag.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Afdragsordningen løber eksempelvis fra d. 1. januar 2019 til d. 30. juni 2019, og afdragene med betalingsfrist d. 1. januar og d. 1. fe-</i></p>
--	---

	<p><i>bruar er betalt rettidigt. Afdraget i marts måned betales ikke, og dermed skal forældelsens begyndelsestidspunkt regnes fra betalingen af afdraget i februar, dvs. d. 1. februar 2019. Feltet 'Forældelsesdato' angives dermed som d. 1. februar 2022.</i></p> <p><i>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er indgået en afdragsordning, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra sidste rettidige betalingsdato i det senest betalte afdrag, dvs. d. 1. februar 2029.</i></p> <p>Ved henstand Såfremt Udbetaling Danmark har ydet henstand på skyldners anmodning, udskydes forældelsens begyndelsestidspunkt, og forældelsesdatoen skal dermed regnes fra dagen efter henstandens udløb.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>Såfremt der er ydet henstand fra d. 1. januar 2019 til og med d. 31. januar 2019, skal forældelsesfristen beregnes fra d. 1. februar 2019, og feltet 'Forældelsesdato' skal dermed angives med d. 1. februar 2022.</i></p> <p><i>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er givet henstand med fordringen, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra dagen efter henstandens udløb, dvs. d. 1. februar 2029.</i></p> <p><u>Accessorisk forældelse:</u> Såfremt den hovedfordring, som fordringen er tilknyttet, bortfalder ved forældelse, vil den relaterede fordring som følge af accessorisk forældelse, bortfalde.</p>
Bobehandling	Feltet 'Bobehandling' skal angive, om fordringen er omfattet af en igangværende bobehandling, fx dødsbo, konkurs m.v. Her vælges enten 'Ja' eller 'Nej'.
Note på skyldner	<p>Feltet 'Note på skyldner' skal alene udfyldes, såfremt Udbetaling Danmark ligger inde med yderligere bemærkninger, som synes at være relevante for sagens behandling hos Gældsstyrelsen.</p> <p>Vær her opmærksom på, at såfremt feltet udfyldes, vil fordringen blive sendt til manuel sagsbehandling, og der vil ikke ske inddrivelse, før noten er behandlet.</p>

Regler i indgangsfilteret i den nye inddrivelsesløsning

Formålet med indgangsfilteret er at sikre, at de fordringer, der modtages til inddrivelse, er retskraftige og har korrekte stamdata, så Gældsstyrelsen kan administrere og inddrive fordringerne i overensstemmelse med gældsinddrivelsesloven. Fordringer, der ikke overholder filterreglerne, vil enten blive afvist eller sendt i høring via fordringshaverportalen.

Hvis fordringen afvises, oprettes fordringen ikke til inddrivelse, og Udbetaling Danmark skal derfor indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Hvis fordringen sendes i høring, skal Udbetaling Danmark undersøge, om de indtastede oplysninger er korrekte. Hvis dette er tilfældet, skal Udbetaling Danmark godkende indberetning af fordringen og indtaste en begrundelse herfor, og Gældsstyrelsen vil herefter tage stilling til, hvorvidt fordringen må oprettes til inddrivelse. Såfremt Udbetaling Danmark konstaterer, at de indtastede oplysninger er forkerte, skal Udbetaling Danmark fortryde indberetning af fordringen, og indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Regel	Filterregler for YNJORGB (Gebyr for erindringskrivelse)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en relateret fordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 250 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_6_3 R_6_4	Forfaldsdato skal ligge samtidig med Stiftelsesdato	Fordringen afvises
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_9	Periode start må ikke være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_10	Periode slut må ikke være udfyldt	Fordringen afvises

R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises
R_10_9	Relateredes Stiftelsesdato skal tidligst ligge samtidig med hovedfordrings Stiftelsesdato	Fordringen afvises

3.7 Morarente (YNJORMR)

Fordringstypekategori

Relateret fordring

Fordringer som kan indtastes i fordringstypen i den nye inddrivelsesløsning

Fordringstypen omfatter morarente påløbet indfrieede statsgarantier for misligholdte lån ydet af et realkreditinstitut med panteret og statsgaranti til yngre jordbrugere i henhold til kapitel 3 i lov nr. 338 af 17. maj 2000 om støtte til udvikling af landdistrikterne (herefter "landdistriktsstøtteloven") med senere ændringer.

Disse fordringer betegnes herefter som "morarenter".

Der henvises til bemærkningerne i afsnit **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** om landdistriktsstøtteloven og Udbetaling Danmarks rolle med at varetage administrationen af yngre jordbrugerlån.

Udbetaling Danmark har desuden fremsendt et eksempel på et pantebrev med et yngre jordbrugerlån ydet i henhold til lov nr. 338 af 17. juni 2000 med senere ændringer. Udbetaling Danmark har oplyst, at det fremsendte eksempel er udtryk for et standard pantebrev med standardiserede lånevilkår, der anvendes for de omfattede yngre jordbrugerlån. Det pågældende eksempel på pantebrev er vedlagt dette orienteringsmateriale.

Om morarenten for yngre jordbrugerlån fremgår af pantebrevet, at:

"Betales en terminsydelse eller et indfrielsesbeløb ikke rettidigt, påløber morarenter. Morarenter beregnes p.t. med 1,5% af det skyldige beløb pr. påbegyndt måned regnet fra sidste rettidige betalingsdag indtil betaling finder sted."

Afgrænsning af fordringstypen

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende (ikke udtømmende):

- Fordringer på misligholdte yngre jordbrugerlån (YNJORBR).
- Fordringer på risiko- og administrationsbidrag, yngre jordbrugerlån (YNJORRA)
- Fordringer på andre relaterede fordringer end morarente for yngre jordbrugerlån.
- Fordringer på, samt relaterede fordringer for, yngre jordbrugerlån med en kautionist som skyldner.

Korrekt udfyldelse af stamdatafelter i den nye inddrivelsesløsning

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for "Morarenter" (YNJORMR)
Hæfter 1	<p>Feltet 'Hæfter 1' skal indeholde en indberetning af Udbetaling Danmarks information om skyldner.</p> <p>Skyldneren er i dette tilfælde den fysiske eller juridiske person, som har indgået låneaftale om yngre jordbrugerlån.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette enten CPR-nummer eller et CVR/SE-nummer.</p> <p>Såfremt der er flere debitorer, skal der indberettes et CPR-nummer eller CVR/SE-nummer for hver debitor.</p> <p>Alle rykkede og orienterede skyldnere (medhæftere) kan indberettes til inddrivelse.</p>
Eget referencenummer	<p>Feltet skal angive Udbetaling Danmarks entydige identifikation af fordringen i form af et unikt ID, der kan bestå af både tal og/eller bogstaver. Dette kan eksempelvis være et journalnummer eller fakturanummer, som Udbetaling Danmark har oprettet specifikt for fordringen.</p> <p>Såfremt der anvendes (eksempelvis) samme fakturanummer til flere fordringer, skal den enkelte fordring kunne udskilles, fx ved brug af et løbnummer i tilknytning til fakturanummeret eller ved hjælp af en efterfølgende tekst. Der kan maksimalt angives 20 tegn i feltet.</p>
Stiftelsesdato	<p>Feltet skal indeholde datoen for fordringens stiftelsestidspunkt. Stiftelsestidspunktet er tidspunktet for den retsstiftende begivenhed. Den retsstiftende begivenhed er det tidspunkt, hvor kravet efter lovgivningen opstår.</p> <p>Udbetaling Danmark skal indberette samme dato som periode start.</p>
Periode start	<p>Feltet "Periode start" skal indeholde den første dato i den kalendermåned, som morarenten for yngre jordbrugerlån vedrører.</p> <p>Periode for morarenten er altid en kalendermåned. Den første renteperiode vil altid være den første i måneden efter sidste rettidige betalingsdato.</p> <p><u>Eksempel</u> Sidste rettidige betalingsdato for hovedfordringen er fastsat til den 20. januar 2020. Skyldner betaler ikke fordringen, og er i misligholdelse. Periode start skal her angives som 1. februar 2020, da dette er den første påbegyndte måned fra sidste rettidige betalingsdato.</p>
Periode slut	<p>Feltet "Periode slut" skal indeholde den sidste dato i den kalendermåned, som morarenten for yngre jordbrugerlån vedrører.</p>

	<p>Perioden for morarenten er altid en kalendermåned.</p> <p><u>Eksempel</u> Sidste rettidige betalingsdato for hovedfordringen er fastsat til den 20. januar 2020. Skyldner betaler ikke fordringen, og er i misligholdelse. Periode slut skal her angives som 29. februar 2020, da dette er den sidste dag i den påbegyndte måned.</p>
Oprindelig hovedstol	<p>Feltet "Oprindelig hovedstol" angiver fordringens oprindelige pålydende på tidspunktet for dens stiftelse.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i ét samlet beløb. Morarente for de enkelte terminsydelser udgør en selvstændig fordring. Det betyder, at Udbetaling Danmark skal indberette hver morarente selvstændigt i fordringshaverportalen.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 5.000 kr. Der er betalt 3.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Oprindelig hovedstol' skal angives med 5.000 kr.</i></p>
Beløb til inddrivelse	<p>Feltet 'Beløb til inddrivelse' skal indeholde fordringens beløb (restgæld) på det tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark indtaster fordringen i fordringshaverportalen.</p> <p>Fordringens beløb er således sammenfaldende med hovedstolen, medmindre der er foretaget delindbetalinger.</p> <p>Det er et krav, at fordringer til enhver tid indtastes individuelt og ikke lægges sammen i et samlet beløb. Beløbet skal svare til fordringens værdi, efter eventuelle indbetalinger er fratrukket, dvs. hovedstolen fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden indtastning i fordringshaverportalen.</p> <p>Beløbet må <u>ikke</u> indeholde andre renter eller gebyrer, og er ikke nødvendigvis sammenfaldende med beløbet i feltet 'Oprindelig hovedstol'. Beløbet kan angives i kroner og ører.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>En fordrings oprindelige størrelse er 5.000 kr. Der er betalt 3.000 kr., inden at fordringen bliver indtastet i fordringshaverportalen. Det betyder, at feltet 'Beløb til inddrivelse' skal angives med 2.000 kr.</i></p>
Renteregul	Feltet skal ikke udfyldes.
Rentesatskode	Feltet skal ikke udfyldes.
Beskrivelse	Feltet 'Beskrivelse' skal <u>ikke</u> udfyldes.
Domsdato	Såfremt der foreligger en dom, skal feltet 'Domsdato' angives med datoen for domsafsigelsen. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor

	<p>hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået ved dom/afgørelse, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p>
Forligsdato	<p>Såfremt der foreligger et forlig, skal feltet 'Forligsdato' angives med den dato, hvor forliget er underskrevet og dateret. Feltet må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.</p> <p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som fordringshaver har påført det frivillige forlig ved udsendelse til skyldner.</p> <p><i>Eksempel:</i> <i>Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Udbetaling Danmark har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019.</i></p>
Forfaldsdato	<p>Forfaldstidspunktet er lig med det tidligste tidspunkt, hvor Udbetaling Danmark kan kræve fordringen betalt.</p> <p>Forfaldsdatoen for morarenten skal udfyldes med en dato svarende til periode start.</p>
Sidste rettidige betalingsdato(SRB)	<p>Feltet angiver det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen uden at misligholde kravet. SRB kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte SRB. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den SRB, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder SRB. SRB i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse. Sidste rettidige betalingsdato er sammenfaldende med forfaldsdatoen, medmindre I har meddelt skyldner, at betaling på et senere tidspunkt anses for at være rettidig.</p>
Forældelsesdato	<p>Feltet skal angive den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>For fordringer på morarente for yngre jordbrugerlån er udgangspunktet en 3-årig forældelsesfrist fra forfaldsdatoen.</p> <p>Forældelsesfristens længde kan være 10 år, hvis der foreligger en dom eller frivilligt forlig. Denne frist gælder dog kun, såfremt fordringens eksistens og størrelse <u>udtrykkeligt</u> er fastslået i dommen/forliget.</p>

	<p>Hvis forældelsesfristen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, d. 24. eller 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkommande hverdag.</p> <p>Vær opmærksom på, at forældelsesafbrydende skridt, såsom anmeldelse i konkurs, indgåelse af visse afdragsordninger eller hvor der på skyldners anmodning er ydet henstand, udskyder forældelsesfristens begyndelsestidspunkt.</p> <p>Det er Udbetaling Danmarks ansvar, at en opdatering af forældelsesdatoen i opkrævningen konkret har forældelsesafbrydende virkning i henhold til forældelsesloven.</p> <p>Ved konkurs</p> <p>Forældelsesfristen afbrydes ved anmeldelse i et konkursbo. <u>Afbrydelsen</u> forudsætter, at konkursdekret bliver afsagt, og at boet anerkender fordringen.</p> <p><u>Hvis</u> forældelsesfristen afbrydes, og fordringen anerkendes i boet, løber en <u>ny forældelsesfrist</u> med samme længde som den afbrudte. Konkursboets anerkendelse er ikke i sig selv tilstrækkeligt til at tilvejebringe særligt retsgrundlag for fordringen.</p> <p>Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning, forudsat at fordringen er anerkendt i konkursboet. ”Boets slutning” er som hovedregel det tidspunkt, hvor skifteretten stadfæster udkast til regnskab og udlodning.</p> <p>Hvis fordringen anmeldes i boet, men betingelserne for afbrydelse af forældelsesfristen <u>ikke</u> er opfyldt, sker der en <u>foreløbig afbrydelse</u>. Kreditor har herefter en frist på 1 år til at iværksætte egentlig afbrydelse.</p> <p><u>Eksempel:</u> <i>D. 14. februar 2018 er der afsagt konkursdekret, fordringen er anmeldt i boet og anerkendt af boet. Fordringens forældelse er derfor afbrudt. Konkursboet afsluttes d. 20. marts. 2019. Den nye forældelsesfrist regnes fra boets slutning. Forældelsesdatoen skal således angives med d. 20. marts 2022.</i></p> <p>Ved dom</p> <p><u>Omfattet af et særligt retsgrundlag</u></p> <p>Hvor kravets størrelse – dvs. størrelsen på de <u>renter</u>, der er påløbet uden at være forældet på tidspunktet for tilvejebringelsen af det særlige retsgrundlag – er <u>udtrykkeligt</u> fastslået i dommen, skal Udbetaling Danmark beregne forældelsesdatoen som datoen for domsafsigelsen plus 10 år.</p> <p><u>Eksempel:</u></p>
--	---

	<p>Såfremt datoen for domsafsigelsen er d. 1. marts 2019, skal feltet 'Forældelsesdato' angives med d. 1. marts 2029.</p> <p>Ved forlig</p> <p><u>Eksempel:</u> Såfremt forliget er underskrevet og dateret d. 5. januar 2019, skal feltet 'Forligsdato' angives med d. 5. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 5. januar 2029.</p> <p>Hvor forliget er modtaget d. 5. januar 2019 underskrevet, men ikke dateret, angives feltet med den dato, hvor Fordringshaver har fremsendt forliget til skyldneren, eksempelvis d. 2. januar 2019. Forældelsesdato skal angives med d. 2. januar 2029.</p> <p>Ved afdragsordning</p> <p>Såfremt der er indgået en afdragsordning med skyldner, kan forældelses begyndelsestidspunkt udskydes, og forældelsesdatoen skal i så fald beregnes fra det senest betalte afdrag.</p> <p><u>Eksempel:</u> Afdragsordningen løber eksempelvis fra d. 1. januar 2019 til d. 30. juni 2019, og afdragene med betalingsfrist d. 1. januar og d. 1. februar er betalt rettidigt. Afdraget i marts måned betales ikke, og dermed skal forældelses begyndelsestidspunkt regnes fra betalingen af afdraget i februar, dvs. d. 1. februar 2019. Feltet 'Forældelsesdato' angives dermed som d. 1. februar 2022.</p> <p>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er indgået en afdragsordning, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra sidste rettidige betalingsdato i det senest betalte afdrag, dvs. d. 1. februar 2029.</p> <p>Ved henstand</p> <p>Såfremt Udbetaling Danmark har ydet henstand på skyldners anmodning, udskydes forældelses begyndelsestidspunkt, og forældelsesdatoen skal dermed regnes fra dagen efter henstandens udløb.</p> <p><u>Eksempel:</u> Såfremt der er ydet henstand fra d. 1. januar 2019 til og med d. 31. januar 2019, skal forældelsesfristen beregnes fra d. 1. februar 2019, og feltet 'Forældelsesdato' skal dermed angives med d. 1. februar 2022.</p> <p>Hvor der foreligger dom/forlig, der udtrykkeligt fastslår fordringens eksistens og størrelse, og der efterfølgende er givet henstand med fordringen, skal forældelsesdatoen tillægges 10 år fra dagen efter henstandens udløb, dvs. d. 1. februar 2029.</p> <p><u>Accessorisk forældelse:</u></p>
--	--

	Såfremt den hovedfordring, som fordringen er tilknyttet, bortfalder ved forældelse, vil den relaterede fordring som følge af accessorisk forældelse, bortfalde.
Bobehandling	Feltet 'Bobehandling' skal angive, om fordringen er omfattet af en igangværende bobehandling, fx dødsbo, konkurs m.v. Her vælges enten 'Ja' eller 'Nej'.
Note på skyldner	Feltet 'Note på skyldner' skal alene udfyldes, såfremt Udbetaling Danmark ligger inde med yderligere bemærkninger, som synes at være relevante for sagens behandling hos Gældsstyrelsen. Vær her opmærksom på, at såfremt feltet udfyldes, vil fordringen blive sendt til manuel sagsbehandling, og der vil ikke ske inddrivelse, før noten er behandlet.

Regler i indgangsfiltret i den nye inddrivelsesløsning

Formålet med indgangsfiltret er at sikre, at de fordringer, der modtages til inddrivelse, er retskraftige og har korrekte stamdata, så Gældsstyrelsen kan administrere og inddrive fordringerne i overensstemmelse med gældsinddrivelsesloven. Fordringer, der ikke overholder filterreglerne, vil enten blive afvist eller sendt i høring via fordringshaverportalen.

Hvis fordringen afvises, oprettes fordringen ikke til inddrivelse, og Udbetaling Danmark skal derfor indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Hvis fordringen sendes i høring, skal Udbetaling Danmark undersøge, om de indtastede oplysninger er korrekte. Hvis dette er tilfældet, skal Udbetaling Danmark godkende indberetning af fordringen og indtaste en begrundelse herfor, og Gældsstyrelsen vil herefter tage stilling til, hvorvidt fordringen må oprettes til inddrivelse. Såfremt Udbetaling Danmark konstaterer, at de indtastede oplysninger er forkerte, skal Udbetaling Danmark fortryde indberetning af fordringen, og indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Regel	Filterregler for YNJORMR (Morarente)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en relateret fordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 5 år efter Forfaldsdato	Fordringen sendes i høring

R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 10.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_6_5 R_6_6	Forfaldsdato skal ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_15 R_6_16	Stiftelsesdato skal ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_19 R_6_20	Periode slut skal ligge 1 måned minus 1 dag efter Periode start	Fordringen afvises
R_6_21	Periode start og periode slut er indeholdt i samme måned	Fordringen afvises
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_4	Periode start skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_5	Periode slut skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises
R_10_9	Relateredes Stiftelsesdato skal tidligst ligge samtidig med hovedfordrings Stiftelsesdato	Fordringen afvises