

Fordringstypesanering

Forretningsonboarding af forsyningselskaber



Renter og gebyrer

Opdateret: 28.09.2021



INDHOLD

1	INTRODUKTION	3
2	OVERBLIK OVER FORRETNINGSOMRÅDET ”RENTER OG GEBYRER”	4
3	RESULTATET AF FORDRINGSTYPESANERENGEN	4
4	VÆSENTLIGE BESLUTNINGER OG AFKLARINGER PÅ FORRETNINGSOMRÅDET	6
4.1	Forsyningsselskabernes adgang til at sende rente- og gebyrfordringer til inddrivelse.....	6
4.2	De nye fordringstyper til renter og gebyrer skal alene anvendes i forbindelse med hovedfordringer, der er onboardet til PSRM	6
4.3	Morarenter	6
4.4	Fordringsperiode for rentefordringer vedrørende opkrævningsrente.....	7
4.5	Stiftelses- og forfaldsdato for rentefordringer vedrørende opkrævningsrente	8
4.6	Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt for rentefordringer vedrørende opkrævningsrente	8
4.7	Procesrenter, der ikke er omfattet af en dom	8
4.8	Fordringsperiode for rentefordringer vedrørende procesrenter	9
4.9	Stiftelse og forfald for rentefordringer vedrørende procesrenter	9
4.10	Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt og længde for rentefordringer vedrørende procesrenter	9
4.11	Opkrævningsrente og procesrente for samme fordring i medfør af renteloven.....	9
4.12	Der oprettes ikke en fordringstype til renter af gebyrer for offentligretlige og civilretlige fordringer.....	10
4.13	Forældelsesdato og filterregler for forældelse.....	10
4.14	Identifikation af skyldner	10
4.15	Sædvanlig rykkerprocedure før indsendelse af fordringer til inddrivelse	11
4.16	Kommunale forsyningsselskaber er omfattet af gældsinddrivelsesloven	11

1 Introduktion

Dette dokument indeholder en oversigt over resultatet af fordringstypesaneringen på forsyningsselskabernes forretningsområde ”**Renter og gebyrer**”. Formålet er at give et overblik over hvilke fordringstyper, der er oprettet i den nye inddrivelsesløsning (PSRM) til brug for oversendelse via fordringshavers debitorsystem eller indtastning i fordringshaverportalen af fordringer til inddrivelse hos Gældsstyrelsen, når det enkelte forsyningsselskab er tilsluttet PSRM eller har fået adgang til fordringshaverportalen.

Dokumentet beskriver desuden sammenhængen mellem de fordringstyper, der anvendes i DMI (DMI-fordringstyper) og de nyoprettede PSRM-fordringstyper samt de væsentligste beslutninger og afklaringer, som fordringstypesaneringen er baseret på.

Forudsætninger for anvendelse af fordringstyper i PSRM

De nye PSRM-fordringstyper kan kun anvendes ved oversendelse eller indtastning af fordringer til PSRM. De kan først anvendes, når det enkelte forsyningsselskab er blevet teknisk tilsluttet PSRM via eget debitorsystem eller har fået adgang til PSRM via fordringshaverportalen, og det individuelle forretningsområde er teknisk tilsluttet. PSRM-fordringstyperne erstatter DMI-fordringstyperne i takt med, at det enkelte forsyningsselskab tilsluttes PSRM eller får adgang via fordringshaverportalen og trinvist bliver klar til at sende fordringer til inddrivelse i de nye PSRM-fordringstyper.

2 Overblik over forretningsområdet ”Renter og gebyrer”

Fordringstyper under forretningsområdet ”Renter og gebyrer”

Tabellen nedenfor indeholder en oversigt over de fordringstyper, der er blevet anvendt ved oversendelse eller indtastning af fordringer til inddrivelse i DMI, og de fordringstyper, der er blevet oprettet til brug for oversendelse eller indtastning af fordringer til inddrivelse i PSRM.

DMI-Fordringstyper	PSRM-fordringstyper
<ul style="list-style-type: none"> ”Gebyr, Opkrævning” (GEOPKRÆ) ”Rente, Opkrævning” (REOPKRÆ) ”Opkrævningsgebyr, rentebærende” (GEOPREB) ”Rykkergebyr fortrinsstillede krav – forsyningsselskab” (FOOMKFO) 	<ul style="list-style-type: none"> ”Rykkergebyr efter leveringsbetingelser mv.” (FOGEBLE) ”Opkrævningsrente efter leveringsbetingelser” (FORENLE) ”Gebyr for rykkerskrivelser efter renteloven” (FOOPGEB) ”Opkrævningsrente efter renteloven” (FOOPREN) ”Procesrenter under opkrævning” (FOPRORE)

Det retlige grundlag for forretningsområdet

Fordringstyperne er omfattet og reguleret af følgende lovgivning

- Lovbekendtgørelse nr. 1332 af 16. juni 2021 om inddrivelse af gæld til det offentlige (herefter ”gældsinddrivelsesloven”).
- Lovbekendtgørelse nr. 459 af 13. maj 2014 om renter og andre forhold ved forsinket betaling (herefter ”renteloven”).
- Lovbekendtgørelse nr. 1238 af 9. november 2015 om forældelse af fordringer (herefter ”forældelsesloven”).
- Bekendtgørelse nr. 188 af 9. marts 2020 om inddrivelse af gæld til det offentlige (herefter ”gældsinddrivelsesbekendtgørelsen”).

3 Resultatet af fordringstypesaneringen

På baggrund af gennemgang af lovgivningen og forsyningsselskabernes praksis, er der blevet oprettet nye fordringstyper til brug for oversendelse eller indtastning af fordringer til inddrivelse i PSRM. Oprettelsen af PSRM-fordringstyperne er foretaget ud fra behovet for at kunne kontrollere fordringernes retskraft, herunder fastlæggelse af korrekt stamdatapraksis ensartet for hver enkelt fordringstype samt at sikre, at [de generelle krav til fordringer](#) overholdes.

Sammenhængen mellem DMI-fordringstyperne og de nye PSRM-fordringstyper fremgår af tabellen nedenfor.

DMI-Fordringstype	Ændring	PSRM-fordringstype(r)
”Gebyr, Opkrævning” (GEOPKRÆ)	Fordringstypen erstattes af 2 nye fordringstyper	Rykkergebyr efter leveringsbetingelser mv.” (FOGEBLE)

DMI-Fordringstype	Ændring	PSRM-fordringstype(r)
		"Gebyr for rykkerskrivelser efter renteloven" (FOOPGEB)
"Rente, Opkrævning" (REOPKRÆ)	Fordringstypen erstattes af 2 nye fordringstyper	"Opkrævningsrente efter leveringsbetingelser" (FORENLE) "Opkrævningsrente efter renteloven" (FOOPREN)
"Opkrævningsgebyr, rentebærende" (GEOPREB)	Fordringstypen udgår og erstattes ikke, da der ikke er identificeret behov for at sende fordringer af denne type til inddrivelse.	<i>Oprettes ikke i PSRM</i>
"Rykkergebyr fortrinsstillede krav – forsyningsselskab" (FOOMKFO)	Fordringstypen udgår og erstattes ikke af en ny fordringstype på nuværende tidspunkt, da der udestår afklaring af håndtering af relaterede fordringer til fortrinsstillede krav.	<i>Oprettes ikke i PSRM på nuværende tidspunkt.</i>
<i>Der er ikke identificeret en DMI-fordringstype</i>	Der oprettes en ny fordringstyper til procesrenter	"Procesrenter under opkrævning" (FOPRORE),

Resultatet af fordringstypesaneringen er, at de 4 DMI-fordringstyper udgår. Heraf bliver de 2 erstattet af 4 nye PSRM-fordringstyper. Derudover er det blevet oprettet en fordringstype til procesrenter under opkrævning. Det er ved at blive afklaret, hvorledes relaterede renter og gebyrer på fortrinsstillede krav skal håndteres ved oversendelse til inddrivelse i PSRM, så der er foreløbigt ikke oprettet selvstændige fordringstyper til dette.

Ændringerne er illustreret i figuren nedenfor:

DMI-fordringstyper	GEOPKRÆ	REOPKRÆ	FOOMKFO	GEOPREP	
PSRM-fordringstyper	FOGEBLE	FORENLE	Udgår	Udgår	FOPRORE
	FOOPGEB	FOOPREN			

4 Væsentlige beslutninger og afklaringer på forretningsområdet

Der er i forbindelse med fordringstypesaneringen blevet foretaget en række afklaringer og truffet beslutninger, som har haft betydning for forretningsområdet, herunder oprettelsen af nye PSRM-fordringstyper samt deres stamdatakrav og filterregler. Disse afklaringer og beslutninger gennemgås nedenfor.

4.1 Forsyningsselskabernes adgang til at sende rente- og gebyrfordringer til inddrivelse.

På baggrund af input fra forsyningsselskaber har UFST i forbindelse med oprettelse af PSRM-fordringstyperne på forretningsområdet "Renter og gebyrer" erfaret, at forsyningsselskaberne tilskriver renter og pålægger rykkergebyrer enten i henhold til renteloven eller med afsæt i de enkelte forsyningsselskabers takstblade.

UFST har været i kontakt med Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet samt Energistyrelsen angående forsyningsselskabernes hjemmel til at tilskrive renter og pålægge rykkergebyrer i forbindelse med opkrævning af fordringer. UFST har fået forståelsen af, at Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet samt Energistyrelsen umiddelbart vurderer, at der må anses for at hjemmel til, at forsyningsselskaberne kan tilskrive renter og opkræve rykkergebyrer efter renteloven og/eller med afsæt i de enkelte forsyningsselskabers takstblade. UFST har derfor valgt at oprette fordringstyper til oversendelse af renter og rykkergebyrer, jf. nærmere afsnit 2.1 ovenfor.

Det skal i den forbindelse bemærkes, at det er forsyningsselskabernes eget ansvar at sikre sig, at der har hjemmel i lovgivningen til at anvende fordringstyperne.

UFST har på nuværende tidspunkt ikke modtaget en tilbagemelding fra ressortministeriet vedrørende hjemlen til opkrævning af renter og rykkergebyrer på fordringstyperne omfattet af forretningsområdet "Varme". Det vil derfor ikke være muligt at sende renter og rykkergebyrer relateret til hovedfordringerne omfattet af "Varme" til inddrivelse, før dette er afklaret.

4.2 De nye fordringstyper til renter og gebyrer skal alene anvendes i forbindelse med hovedfordringer, der er onboardet til PSRM

De nye PSRM-fordringstyper til fordringer vedrørende renter og gebyrer kan alene anvendes ved oversendelse af relaterede fordringer til inddrivelse i PSRM. Dvs. at fordringstyperne skal og kan kun benyttes, når renter og gebyrer er relateret til en hovedfordring, som skal sendes til inddrivelse i PSRM.

Fordringer vedrørende renter og gebyrer, som er relateret til fordringstyper, der endnu ikke er tilsluttet PSRM, kan sendes til inddrivelse i DMI i de oprindelige DMI-fordringstyper.

4.3 Morarenter

Morarenten er en forsinkelsesrente, som tilskrives, når debitor misligholder sin betalingsforpligtelse. Renten har til hensigt at minimere risikoen for at debitor misligholder sin betalingsforpligtelse, og skal derudover kompensere kreditor, hvis debitor er i betalingsmisligholdelse. Renten tilfalder fordringshaver.

Ved beregningen af renter sondres mellem simple renter og renters rente. Efter princippet om renters rente tilskrives der rente af selve beløbet og tidligere tilskrevne renter, dvs. samme beløb forrentes flere gange, og der beregnes rente af renter. En simpel rente adskiller sig fra renters rente ved, at en simpel rente ikke beregner renter af renter.

Der beregnes som hovedregel simpel rente af fordringer, medmindre adgang til at beregne renters rente fremgår af lovgivningen, sædvane eller lignende.

Morarenter betales som hovedregel efter rentelovens § 3, stk. 1 fra den forud fastsatte forfaldsdag.

Hvis andet ikke fremgår af lovgivning, sædvane m.v. antages det som udgangspunkt, at renter beregnes som dag-til-dag renter, dvs. skyldner udelukkende betaler morarente for det eksakte antal dage, som skyldner er i betalingsmisligholdelse (forsinkelse). Ved dag-til-dag renter kan fordringshaver således maksimalt opkræve morarenter for det antal dage skyldner er i betalingsmisligholdelse.

Følgende fordringstyper er dag-til-dag renter:

- "Opkrævningsrente efter leveringsbetingelser" (FORENLE)
- "Opkrævningsrente efter renteloven" (FOOPREN)
- "Procesrenter under opkrævning" (FOPRORE),

4.4 Fordringsperiode for rentefordringer vedrørende opkrævningsrente

Dag-til-dag renter stiftes og forfalder som udgangspunkt hver dag, hvorfor betalingspligten ligeledes indtræder hver dag. Dette vil i princippet betyde, at rentens fordringsperiode er én dag.

Det er besluttet, at perioden for renter omfattet af fordringstyperne "Opkrævningsrente efter leveringsbetingelser" (FORENLE) og "Opkrævningsrente efter renteloven" (FOOPREN) er som følger:

- Periode start udfyldes med den første dag i perioden og periode slut udfyldes med den sidste dag i perioden.
- Fordringsperioden skal som udgangspunkt fastsættes som én kalendermåned, men at kortere perioder kan oversendes.
- **Den første periode** kan være kortere end en kalendermåned. Den første periode kan således være mellem 1 og 31 dage. Periode start udfyldes med datoen for første dag i perioden. Periode slut udfyldes med den sidste dag i denne kalendermåned.
- **De efterfølgende perioder** angives som udgangspunkt som en kalendermåned, hvorefter periode start udfyldes med den første dag i kalendermåneden og periode slut udfyldes med den sidste dag i kalendermåneden.
- **Den sidste kalendermåned**, i hvilken hovedfordringen oversendes til inddrivelse, kan udgøres af to perioder, der samlet maksimalt kan udgøre 31 dage.
 - Den første "delperiode" udgør perioden fra periode start til og med overdragelsen af hovedfordringen til inddrivelse.
 - Den anden "delperiode" udgør perioden fra dagen efter overdragelsen af hovedfordringen til inddrivelse til og med den sidste dag i den kalendermåned, hvor

hovedfordringen oversendes til inddrivelse. Det bemærkes, at såfremt overdragelsen af hovedfordringen sker på en sidste dato i måneden, eksisterer der ikke en anden periode.

4.5 Stiftelses- og forfaldsdato for rentefordringer vedrørende opkrævningsrente

Det er besluttet, at stiftelses- og forfaldsdato for fordringstyperne "Opkrævningsrente efter leveringsbetingelser" (FORENLE) og "Opkrævningsrente efter renteloven" (FOOPREN) skal udfyldes med datoen svarende til "periode slut".

Opkrævningsrenter er at betragte som en simpel rente, der stiftes og forfalder dagligt. UFST har vurderet, at det er uhensigtsmæssigt, såfremt den daglige rente udgør en selvstændig relateret fordring, hvilket vil øge antallet af fordringer og dermed administrationen heraf i det nye inddrivelsessystem væsentligt. Derfor kan rentefordringer, der stiftes og forfalder dagligt, puljes i en periode på op til en kalendermåned.

Som konsekvens af ovenstående er det besluttet, at stiftelses- og forfaldsdato fastsættes til "periode slut", hvorved sikres, at alle rentefordringer er stiftet samt forfaldne til betaling ved oversendelse til inddrivelse.

4.6 Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt for rentefordringer vedrørende opkrævningsrente

Det har betydning for fastsættelse af stamdata fra hvilket tidspunkt forældelsen skal beregnes, når der er tale om dag -til- dag renter, hvor renterne stiftes og forfalder hver dag, men renterne tilskrives periodevis, f.eks. en måned.

Ved rentekrav der stiftes og forfalder hver dag, men hvor renten tilskrives månedligt, således at perioden udgør en måned, er det besluttet, at forældelsesberegningens begyndelsestidspunkt ud fra et forsigtighedshensyn udgør den første dag i perioden. På denne måde sikres det, at der ikke inddrives på rentekrav, som er forældet.

4.7 Procesrenter, der ikke er omfattet af en dom

Som hovedregel vil Fordringshaver i forbindelse med indledning af retsforfølgning have nedlagt påstand om betaling af renter (procesrenter). I disse tilfælde vil dommen tillige omfatte procesrenterne.

Af Gomard m.fl., Civilprocessen 7. udgave, s. 273 fremgår, at et krav om procesrente fra sagens anlæg kræver ingen selvstændig begrundelse, idet kravet efter rentelovens § 3, stk. 4 (og § 8), uden videre følger af, at en sag er anlagt og fører til dom for et pengekrav. Derudover fremgår det af U.1999 1093 /2V, at procesrente skal beregnes fra sagsanlæg, selvom påstand først var nedlagt ved endeligt påstandsdokument, jf. retsplejelovens § 357, stk. 1 og § 363, stk. 1 sammenholdt med § 383.

Som følge af ovenstående antages det, at uanset, at retten ikke af egen drift afsiger dom for procesrenterne, når Fordringshaver ikke har nedlagt påstand herom, kan der formodentlig opkræves procesrente for perioden fra indledning af retsforfølgning og til betaling sker. I den forbindelse bemærkes dog, at såfremt der er afsagt dom for procesrenterne vil forældelsesfristen

udgøre 10 år, idet der foreligger et særligt retsgrundlag. Såfremt der ikke foreligger dom for procesrenterne, er disse omfattet af den 3-årige forældelsesfrist.

4.8 Fordringsperiode for rentefordringer vedrørende procesrenter

Dag-til-dag renter stiftes og forfalder som udgangspunkt hver dag, hvorfor betalingspligten ligeledes indtræder hver dag. Dette vil i princippet betyde, at rentens fordringsperiode er én dag.

Det er besluttet, at fordringsperioden for renter omfattet af fordringstyperne "Procesrenter under opkrævning" (FOPRORE) i alle tilfælde skal fastsættes som følger:

- Fra indledning af retsforfølgning og til og med domsafsigelsen.
- Fra dagen efter domsafsigelsen og til og med den sidste dag i denne måned.
- Herefter og frem til og med overdragelse af hovedfordringen til inddrivelse, skal perioden for rentefordringerne angives som hele kalendermåneder.
- Såfremt hovedfordringen overdrages til inddrivelse tidligere end den sidste dag i en kalendermåned, skal perioden for den sidste kalendermåned opsplittes i to fordringer:
 - Fra den første i måneden og til og med dagen, hvor hovedfordringen overdrages til inddrivelse.
 - Fra dagen efter overdragelse af hovedfordringen til inddrivelse og til og med den sidste dag i denne kalendermåned.

4.9 Stiftelse og forfald for rentefordringer vedrørende procesrenter

Stiftelses- og forfaldsdato for fordringstypen "Procesrenter under opkrævning" (FOPRORE) skal udfyldes med datoen svarende til "periode slut" af hensyn til den systemtekniske løsning i det nye inddrivelsessystem.

Procesrenter stiftes og forfalder dagligt. Som konsekvens heraf er det ud fra et forsigtighedsprincip besluttet, at stiftelse og forfaldsdato fastsættes til "periode slut".

4.10 Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt og længde for rentefordringer vedrørende procesrenter

Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt udgør det tidligste tidspunkt, hvorfra forældelsesfristen kan beregnes.

Det er besluttet, at forældelsesfristen skal beregnes fra periode start, medmindre rentefordringen er fastslået ved dom. Såfremt rentefordringen er fastslået ved dom, skal forældelsesfristen beregnes fra domsafsigelsen.

4.11 Opkrævningsrente og procesrente for samme fordring i medfør af renteloven

Renteloven omfatter både bestemmelser, der vedrører opkrævningsrenter og renter, der påløber efter indledning af retsforfølgning.

Dette indebærer, at Fordringshaver kan opkræve både en opkrævnings- og en procesrente for samme hovedfordring, eksempelvis opkrævningsrente fra skyldners betalingsmisligholdelse indtil indledning af retsforfølgning og herefter procesrente. Såfremt hovedfordringen oversendes til

inndrivelse, vil fordringen blive pålagt inddrivelsesrenter i overensstemmelse med gældsinddrivelseslovens regler herom.

4.12 Der oprettes ikke en fordringstype til renter af gebyrer for offentligretlige og civilretlige fordringer

Der oprettes ikke en fordringstype til renter af rykkergebyrer for offentligretlige og civilretlige fordringer, idet der ikke foreligger oplysninger fra Fordringshaver om, at der beregnes renter af sådanne fordringer i praksis. Såfremt der opstår behov for oversendelse af sådanne fordringer, skal Gældsstyrelsen kontaktes med henblik på afklaring af, hvorvidt der skal oprettes en fordringstype hertil.

4.13 Forældelsesdato og filterregler for forældelse

Stamdatafeltet forældelsesdato skal udfyldes med datoen for den sidste dag, inden fordringen forælder, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig. Forældelsesdatoen skal som udgangspunkt beregnes som 3 år fra forfaldsdatoen, medmindre der i opkrævningen er sket forældelsesafbrydende skridt, eller hvis fristen i en periode har været suspenderet. I disse tilfælde skal fordringshaver beregne og indsætte den nye forældelsesdato, hvor der er taget højde for forældelsesafbrydende skridt mv.

Da flere af fordringshaverne har oplyst, at der bliver indgået betalingsaftaler og derved foretages forældelsesafbrydende skridt, er det blevet besluttet at opsætte filterreglerne for forældelse, så der tages højde for forsyningsselskabernes forældelsesafbrydende skridt i et vist omfang.

Filterreglerne for forældelsesdatoen er således blevet opsplittet i de to følgende filterregler:

- Regel-ID R_2_3A: Forældelsesdatoen kan tidligst være lig med forfaldsdato plus 3 år
- Regel-ID R_2_3: Forældelsesdatoen kan senest være lig med forfaldsdato plus 4 år

Konsekvensen ved manglende overholdelse af den første regel vil være, at fordringen bliver afvist, da forældelsesdatoen aldrig kan være mindre end 3 år fra forfaldsdatoen, mens manglende overholdelse af den anden regel vil medføre, at fordringen sendes til manuel godkendelse i høringsportalen.

Regel-ID R_2_3 er alene opsat af hensyn til, at Fordringshaver har oplyst, at der foretages forældelsesafbrydende skridt i opkrævningen, og indebærer dermed ikke en længere forældelsesfrist. Hertil bemærkes, at forældelseslovens regler fortsat skal iagttages, og at Fordringshaver altid skal indsende den korrekte forældelsesdato, dvs. den sidste dag fordringen er retskraftig på tidspunktet for oversendelse af fordringen til inddrivelse. Den generelle regel om, at forældelsesdatoen som hovedregel beregnes som 3 år fra forfald er således fortsat gældende. Ændringen vedrører udelukkende opsætningen af indgangsfilteret, der giver forsyningsselskaberne et administrationsår, så antallet af fordringer, der sendes i høring, reduceres.

4.14 Identifikation af skyldner

Fordringshaver har under workshopforløbet oplyst, at der kan være udfordringer ved opfyldelse af kravet til stamdatafeltet identifikation af skyldner. Dette er bl.a. som følge af, at forsyningsselskaberne ikke i alle tilfælde er i besiddelse af CPR nr.

Krav til stamdatafeltet identifikation af skyldner i den nye inddrivelsesløsning er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen herom. Af gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 9 og 10, fremgår:

”Stk. 9. Ved overdragelse af fordringer til restanceinddrivelsesmyndigheden skal en kommunalt ejet forsyningsvirksomhed eller den, der på dennes vegne opkræver fordringen, oplyse skyldnerens personnummer. Hvis forsyningsvirksomheden ikke er i besiddelse af skyldnerens personnummer, skal forsyningsvirksomheden eller den, der på dennes vegne opkræver fordringen, inden overdragelsen af fordringen skriftligt anmode skyldneren om inden for en nærmere angiven frist at oplyse sit personnummer. Anmodningen skal indeholde oplysning om adgangen til at indhente skyldnerens personnummer fra Det Centrale Personregister efter fristens udløb, jf. stk. 10.

Stk. 10 Har skyldneren ikke oplyst sit personnummer inden for den angivne frist, eller foreligger der begrundet tvivl om rigtigheden af skyldnerens oplysning herom, kan forsyningsvirksomheden eller den, der på dennes vegne opkræver fordringen, ved henvendelse til en kommunalbestyrelse efter forudgående entydig identifikation af skyldneren få oplyst skyldnerens personnummer fra Det Centrale Personregister. Kommunalbestyrelsen skal behandle anmodningen senest 10 hverdage efter modtagelsen heraf.”

Forsyningssselskaberne skal således identificere skyldner i overensstemmelse med reglerne i gældsinddrivelsesloven.

4.15 Sædvanlig rykkerprocedure før indsendelse af fordringer til inddrivelse

Reglerne vedrørende fordringshavers gennemførelse af sædvanlig rykkerprocedure forud for fordringens oversendelse til inddrivelse følger af gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 3 og 4, hvoraf fremgår:

”Stk. 3. Fordringer overdrages til restanceinddrivelsesmyndigheden, når betalingsfristen er overskredet og sædvanlig rykkerprocedure forgæves er gennemført. Fordringshaveren eller den, der på vegne af fordringshaveren opkræver fordringen, kan dog på skyldnerens anmodning tillade afdragsvis betaling eller henstand med betalingen. Afgørelser om afdragsvis betaling eller henstand med betalingen kan ikke indbringes for højere administrativ myndighed. Sædvanlig rykkerprocedure, jf. 1. pkt., gennemføres kun, hvis det er muligt, og gennemførelse heraf er ikke en forudsætning for overdragelse af fordringer til restanceinddrivelsesmyndigheden, medmindre andet følger af anden lovgivning.

Stk. 4. Inden overdragelse af fordringer til inddrivelse hos restanceinddrivelsesmyndigheden underretter fordringshaveren eller den, der på vegne af fordringshaveren opkræver fordringen, skriftligt skyldneren om overdragelsen, medmindre det ikke er muligt at foretage underretning eller underretning må antages at medføre en væsentlig forringelse af muligheden for at opnå dækning. Underretning efter 1. pkt. er ikke en forudsætning for, at fordringer kan overdrages til restanceinddrivelsesmyndigheden.”

4.16 Kommunale forsyningssselskaber er omfattet af gældsinddrivelsesloven

Gældsstyrelsen, der er det offentlige restanceinddrivelsesmyndighed, har ansvaret for samt varetager inddrivelsen af gæld til det offentlige. Af SKAT's styresignal SKM 2010 86 (TfS 2010

331) fremgår det, at »det offentlige« bl.a. omfatter kommunale forsyningsvirksomheder, der er udskilt fra den kommunale forvaltning i selvstændige selskaber m.v. i form af f.eks. aktie-, anpartsselskaber eller interessentskaber, og hvor disse selskaber er 100 pct. kommunalt ejet. Dette indebærer således, at gældsinddrivelseslovens regler alene finder anvendelse for forsyningsselskaber, der er 100 pct. kommunalt ejet, og at et forsyningsselskab kun kan sende fordringer til inddrivelse hos Gældsstyrelsen, hvis disse betingelser er opfyldt.

Det enkelte forsyningsselskab har ansvaret for at sikre, at betingelserne for at kunne sende fordringer til inddrivelse hos Gældsstyrelsen er overholdt.

